

Instrumentos de Seguimiento del Desempeño “ISD”

Matriz de Indicadores para Resultados “MIR” 2024

Con fundamento en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los recursos económicos de que dispongan la Federación, las entidades federativas, los municipios y las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México deberán administrarse con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, a fin de cumplir con los objetivos a los que estén destinados.

Asimismo, de conformidad con el artículo 76 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, los Sujetos Obligados deberán poner a disposición del público y mantener actualizada, en sus respectivos medios electrónicos y de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, la información que generen. En particular, lo establecido en la fracción V, relativa a los indicadores vinculados con temas de interés público o de trascendencia social que, conforme a sus funciones, deban establecer, así como aquellos que permitan rendir cuentas sobre sus objetivos y resultados.

Por otra parte, en atención a lo dispuesto en el artículo 26 de los Lineamientos sobre la Metodología para la Construcción de la Matriz de Indicadores de Desempeño para los Entes Públicos Municipales, la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) deberá elaborarse con base en la Metodología de Marco Lógico y presentarse mediante el formato 13 de los citados Lineamientos, con el propósito de dar seguimiento y evaluar el desempeño de los programas presupuestarios.

Para tal efecto, la MIR se estructurará en una matriz de cuatro filas por cuatro columnas, en la cual se describen el Fin, el Propósito, los Componentes y las Actividades, así como sus respectivos indicadores, medios de verificación y supuestos correspondientes a cada nivel de los objetivos.

Con base en lo anterior y en el marco normativo aplicable, se presentan a continuación las Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) de los Programas Presupuestarios del Municipio correspondientes al ejercicio fiscal 2024.

E001 AGUA POTABLE

E002 DRENAJE Y ALCANTARILLADO

E029 Protección Civil

E048 Registro e Identificación de la Población

E056 Recolección, Traslado y Disposición Final de Residuos Sólidos

E058 Servicio de Alumbrado Público

E059 Servicio a Mercados Públicos

E060 Servicio a Panteones

F002 Desarrollo pecuario

F008 Fomento al Turismo

F013 Apoyo al Empleo

F015 vivienda

F021 Apoyo al Fomento de la Cultura Ambiental

F031 Asistencia Social y Atención a Grupos Vulnerables

F032 Fomento a la Salud

F033 Fomento a la Educación

F034 Fomento a la Cultura y a las Artes

F036 Bienestar a los Pueblos Indígenas

G001 Supervisión, Regulación e Inspección

K002 Infraestructura para Agua Potable

K003 Drenaje y Alcantarillado

K004 Electrificación

K005 Urbanización

K006 Infraestructura para la Salud

K008 Caminos

K012 Edificios Públicos

K013 Infraestructura Ambiental

K014 Mejoramiento Integral para la Infraestructura, Educativa, Cultural y Deportiva

K023 Tecnologías de la Información

K024 Adquisición de Bienes Muebles

O001 Evaluación y Control

O002 Transparencia y Rendición de Cuentas

P002 Ordenamiento Territorial

P005 Política y Gobierno

P009 Administración Financiera

P010 Administración Programática y Presupuestal

P011 Modernización Administrativa

P018 Evaluación del Desempeño

P020 Mejora Regulatoria y Simplificación Administrativa



**EXPEDIENTE DE ML-MIR DEL PROGRAMA
PRESUPUESTARIO
E001 AGUA POTABLE**

XIII. Matriz de Indicadores para Resultados

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Elevar la calidad de vida de la población atendida del municipio de Centro que recibe el Servicio de Agua Potable	Índice de Población en que no cuentan con Agua Potable	Censo de Población INEGI 2020	La población transmite los hábitos de Cultura del Agua
Propósito	Los habitantes del municipio de Centro reciben un servicio de Agua potable suficiente y de calidad	Porcentaje Eficiencia en la Operación de las Plantas Potabilizadoras del SAS del municipio de Centro.	Índice de eficiencia de la operación del servicio del agua potable.	Los habitantes del municipio de Centro contratan los servicios de agua y no realiza tomas clandestinas a la red de agua potable existente
Componente 1	C1.- Nivel de presión en las tuberías de Conducción	Indicador 1. Promedio mensual de presión suministrada a las líneas de conducción de agua potable en el municipio de centro.	Reporte operativo de presión	Suministro permanente de energía eléctrica en las Plantas Potabilizadoras
Componente 2	C2.- Potabilización del Agua, llevadas a cabo por los siguientes procesos; floculación, sedimentación, clarificación, filtración y desinfección.	Porcentaje de Disponibilidad de Potabilización de Agua Cruda.	Reporte operativo	Equipos de bombeo trabajando constantemente y sin fallas. Baja turbiedad en agua captada de los efluentes.
Actividad 1.1.	A1 C1.- Atención de los Reportes de Fugas presentadas en la red de	Porcentaje de Fugas Atendidas con respecto a los reportes de fugas verificadas en el módulo	Consulta en el sistema de base de datos del módulo de atención al usuario	La ciudadanía y las empresas constructoras cuidan la red de Distribución de Agua

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	conducción y distribución.	de atención al usuario de este sistema.		
Actividad 1.2.	A2. C1.- Realización de Mantenimiento a los Sistemas de Agua Potable (Plantas potabilizadoras, pozos profundos y cisternas) porcentaje de mantenimientos ejecutados.	Porcentaje de Cumplimiento de Mantenimiento a equipos de bombeo preventivo.	Verificación en el Programa Anual de Actividades (PAA) de Esta Subcoordinación de Operación.	Suministro permanente de energía eléctrica en las Plantas Potabilizadoras y se cuenta con los recursos requeridos para llevar a cabo los mantenimientos
Actividad 2.1.	A1 C2.-Captación de Agua Cruda	Porcentaje de Disponibilidad de aguas crudas para Potabilización.	Índice de eficiencia de la operación del servicio del agua potable.	Los ríos Carrizal, Grijalva, de la Sierra y otros afluentes se mantienen estables en nivel de río y turbiedad.
Actividad 2.2	A2 C2.- Adquisición y Suministro de Insumos y Reactivos para la Potabilización del Agua	Suministro de Insumos y Reactivos Requeridos.	Verificación en el Programa Anual de Actividades (PAA) de Esta Subcoordinación de Operación.	Disponibilidad de recursos para la adquisición y suministro de reactivos químicos.

ENTE PÚBLICO
MML-MIR
MODALIDAD
UR

Municipio de Centro
E002 Drenaje y Alcantarillado
E Servicios Públicos
Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento (SAS)



EXPEDIENTE DE ML-MIR DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

E002 DRENAJE Y ALCANTARILLADO

XIII. Matriz de Indicadores para Resultados

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Contribuir al logro de una vida digna, mediante acciones que reduzcan las brechas de desigualdad y fortalezcan las capacidades humanas, la salud pública y el ejercicio de los derechos sociales.	Indicadores de seguimiento de derecho a la vivienda y sus componentes Carencia: Personas en viviendas sin drenaje	Informe Anual 2025 sobre la situación de pobreza y rezago social elaborado por la Secretaría de Bienestar	La población tiene hábitos de higiene en los lugares de paso de las aguas negras.
Propósito	Los habitantes del municipio de Centro reciben en sus viviendas servicio de Drenaje y Alcantarillado eficiente	Porcentaje de Eficiencia Operativa de las Estaciones de Bombeo (cárcamos).	Reporte mensual operativo de las estaciones de bombeo	La población tiene hábitos de higiene en los lugares de paso de las Aguas Negras que genera
Componente 1	C1.- Revisión y Mantenimiento a la Red de drenaje y alcantarillado sanitario en el Municipio de Centro	Indicador 1: Porcentaje de atención a los hundimientos menores en la red de drenaje y alcantarillado sanitario del municipio de Centro.	Consulta en el sistema de base de datos del módulo de atención al usuario	La ciudadanía y las empresas constructoras cuidan las redes de Drenaje y Alcantarillado
Componente 2	C2.- Mantenimiento Preventivo y Correctivo en los Equipos de las Estaciones de Bombeo del Municipio de Centro.	Indicador 2. Porcentaje de Cumplimiento de Mantenimiento a equipos de las estaciones de bombeo del municipio de centro.	Verificación en el Programa Anual de Actividades (PAA) de Esta Subcoordinación de Operación.	Suministro permanente de energía eléctrica en las estaciones de bombeo y PTAR'S, y se cuenta con los recursos requeridos para llevar a cabo los mantenimientos
Actividad 1.1	A1 C1.- Realización de Desazolve en las redes de Drenaje y Alcantarillado Sanitario	Porcentaje de metros cúbicos desazolvados en la Red de Drenaje y Alcantarillado Sanitario.	Reporte mensual de Vactor por mes.	Seguridad a las Instalaciones (conservación a las rejillas pluviales).

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Actividad 1.2	A2 C1.- Reparación de los Hundimientos en La Red de Drenaje y Alcantarillado Sanitario.	Porcentaje de hundimientos en la Red de Drenaje y Alcantarillado Sanitario.	Consulta en el sistema de base de datos del módulo de atención al usuario	Seguridad a las Instalaciones
Actividad 1.3	A3. C1.- Reposición de rejillas y tapas de pozos de visita.	Porcentaje de reposición de rejillas y tapas de pozos de visita.	Verificación en el Programa Anual de Actividades (PAA) de Esta Subcoordinación de Operación.	Seguridad a las Instalaciones
Actividad 2.1	A1. C2.- Brindar Mantenimientos a la infraestructura de drenaje, alcantarillado y saneamiento	Índice de Cumplimiento de Mantenimiento a las Estaciones de Bombeo Urbanos, Rurales y Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales	Verificación en el Programa Anual de Actividades (PAA) de Esta Subcoordinación de Operación.	Suministro permanente de energía eléctrica en los cárcamos y Plantas de Tratamientos de Aguas Residuales
Actividad 2.2	A2. C2.- Desazolver las Estaciones de Bombeo (Cárcamos Urbanos y Rurales)	Porcentaje de Desazolves con Camión tipo Almeja realizados a las estaciones de bombeo	Verificación en el Programa Anual de Actividades (PAA) de Esta Subcoordinación de Operación.	Se cuenta con los equipos especiales tipos almejas en tiempo y forma



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario E029 Protección Civil 2025**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Salvaguardar los bienes y la integridad de la población de Centro, mediante la mejora del servicio de protección civil logrando ser un Municipio resiliente.	Tasa de variación de mejora en el servicio de Protección Civil a la población	Informe Anual de Resultados	La coordinación de protección civil contribuye a la mitigación de riesgos causados por los desastres naturales y por la actividad humana.
Propósito	La Población del Municipio de Centro cuenta con un mejor servicio de Protección Civil	Porcentaje de mejora y eficacia en el servicio de protección civil a la población	Informe Anual de Resultados	Mejores servicios proporcionados a la ciudadanía
Componente 1	Inspecciones a comercios públicos y privados realizadas	Porcentaje de comercios que cuentan con inspecciones de Protección Civil	Reporte Trimestral de acciones de la Coordinación de Protección Civil	Los comercios otorgan todas las facilidades para realizar la inspección
Componente 2	Servicios de mitigación de emergencias realizados	Porcentaje de los servicios de mitigación de emergencias realizados	Reporte Trimestral de acciones de la Coordinación de Protección Civil	Las llamadas recibidas son fidedignas
Componente 3	Comités de brigadas comunitarias de protección civil capacitados	Porcentaje de comunidades que realizan acciones de protección civil para mejora del Municipio	Reporte Trimestral de acciones de la Coordinación de Protección Civil	Los habitantes de las comunidades participan en beneficio de la población
Actividad 1.1	Verificación de las medidas de seguridad del establecimiento	Porcentaje de inspecciones realizadas que cumplen con las medidas de seguridad	Reporte Trimestral de acciones de la Coordinación de Protección Civil	Los comercios cuentan con todas las medidas de seguridad
Actividad 2.1	Verificación de personal capacitado dentro de las áreas establecidas en el organigrama	Porcentaje de personal capacitado dentro de la Coordinación de Protección Civil	Reporte Trimestral de acciones de la Coordinación de Protección Civil	Se cuenta con los recursos humanos dentro de todas las áreas establecidas dentro del organigrama de la

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
				Coordinación de Protección Civil
Actividad 2.2	Atención de la emergencia	Porcentaje mejora en el equipo e infraestructura de la Coordinación de Protección Civil	Reporte Trimestral de acciones de la Coordinación de Protección Civil	Las instalaciones de la base operativa estén en condiciones optimas
Actividad 3.1	Instalación de comités brigadas comunitarias de protección civil	Porcentaje de comités comunitarios instalados	Reporte Trimestral de acciones de la Coordinación de Protección Civil	La población esté capacitada ante cualquier tipo de riesgo o emergencia
Actividad 3.2	Impartición de cursos de capacitación para la población	Porcentaje de cursos impartidos a los comités	Reporte Trimestral de acciones de la Coordinación de Protección Civil	Los integrantes del comité de brigada comunitaria asisten a la capacitación.



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario E048 Registro e Identificación de la Población**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Garantizar el cumplimiento efectivo de las tareas de gobierno encomendadas por la sociedad, con apego a los marcos constitucionales, al estado de derecho y a la ejecución de acciones que favorezcan a la población.	Índice de eficacia de los procesos de servicios en el periodo del registro civil	Informe anual de actividades del Registro Civil	Aumenta la eficacia en la operación de los servicios y procesos administrativos que ofrecen las Oficialías del Registro Civil al implementarse tecnologías informáticas adecuadas
Propósito	Optimizar la Operatividad de las Oficialías del Registro Civil, mediante la aplicación de la automatización en los trámites y servicios.	Porcentaje de trámites y servicios generados	Informe semestral de actividades del Registro Civil	Mejora la operatividad de los de trámites y servicios de las oficialías del registro civil
Componente 1	Generación de actos del registro civil del ciudadano	Porcentaje actos generados del registro civil	Informe mensual y trimestral de actividades del Registro Civil,	El Registro Civil cuenta con tramites de actos de los ciudadanos.
Componente 2	Eficiencia en los asentamientos hospitalarios	Porcentaje de asentamientos hospitalarios	Informe mensual y trimestral de actividades del Registro Civil,	El registro civil optimiza los asentamientos en los módulos hospitalarios
Componente 3	El personal de registro civil maximiza las correcciones de las diferentes actas del ciudadano	Porcentaje rectificaciones de actas	Informe mensual y trimestral de actividades del Registro Civil.	El personal administrativo optimiza las rectificación de actas de los ciudadanos

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Operación eficiente de los Registros Civiles de Centro	Porcentaje de los trámites atendidos	Informe de trámites	Las Oficialías del Registro Civil cumplen eficientemente con las metas programadas
Actividad 1.2	Capacitación a servidores públicos en la atención al contribuyente	Porcentaje De Capacitaciones Generadas	Informe de trámites	Las Oficialías del Registro Civil cumplen con las capacitaciones programadas
Actividad 2.1	Eficiencia de las actas certificadas generadas, del registro civil	Porcentaje de actas certificadas generadas	Informe de trámites	Optimización de las actas certificadas del ayuntamiento
Actividad 2.2	optimización de trámites y servicios de defunción	Porcentaje de trámites y servicios de defunción	Informe de trámites	Los trámites y servicios de defunciones son eficientes
Actividad 3.1	Eficiencia en los tramites digitalizados del registro civil	Porcentaje de tramites digitales del registro civil	Informe de trámites	Se realizan la digitalización de los tramites del registro civil para un buen servicio
Actividad 3.2	Acondicionamiento tecnológico en las ocho oficialías	Porcentaje de acondicionamiento tecnológico	Informe de trámites	oficialías acondicionadas en tecnología para un buen servicio a la ciudadanía



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario E056 Recolección, Traslado y disposición Final
de Residuos Sólidos**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar el medio ambiente y la salud mediante la gestión eficiente de los residuos sólidos del municipio de Centro.	Tasa de variación de residuos sólidos generados por habitantes	Censo municipal 2023 INEGI.	Los habitantes del Municipio de Centro aprueban el servicio de gestión integral de residuos sólidos.
Propósito	<i>Los habitantes del municipio de Centro cuentan con un servicio de recolección de residuos sólidos eficiente y oportuno</i>	Porcentaje de cobertura del servicio de recolección de residuos sólidos. El total de fraccionamientos, colonias, villas y poblados atendidos/ el total de fraccionamientos, colonias, villas y poblados del municipio	Reportes de rutas programadas y atendidas.	Los habitantes del municipio de centro son atendidos en la prestación del servicio de recolección.
Componente 1	Servicio de recolección de residuos sólidos realizado.	Tasa de variación de toneladas recolectadas=Toneladas recolectadas en el año T/Toneladas recolectadas en año T - 1 y el cociente se multiplica por 100.	Registro de recolección de residuos sólidos destino sitio de Transferencia.	Los habitantes del municipio de centro son responsables de colocar en tiempo y forma los residuos sólidos para su recolección.
Componente 2	Servicio de traslado de residuos sólidos realizado.	Tasa de variación de toneladas ingresadas a la Estación de Transferencia en el año T/toneladas ingresadas a la estación de transferencia en el año T	En las bitácoras de ingreso de residuos sólidos en la estación de transferencia.	Las unidades recolectoras se encuentran en buen estado.

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		-1 el cociente se multiplica por 100.		
Componente 3	Servicio de disposición final de residuos sólidos realizados.	Tasa de variación de toneladas confinadas en el año T/total de toneladas confinadas en el año T-1 y el cociente se multiplica x 100.	De las boletas y reportes mensual de promotor ambiental de la laguna (PASA).	El traslado de los residuos se realiza sin contratiempo.
Actividad 1.1	Realización del servicio de recolección de residuos sólidos mediante rutas programadas	Porcentaje de eficiencia en el servicio de recolección=Total de rutas realizadas/Total de rutas programadas y el cociente se multiplica por 100	Reportes de las áreas de la Subcoordinación de recolección.	Los ciudadanos cumplen diariamente al sacar la basura de acuerdo con el horario del servicio de recolección
Actividad 1.2	Colocación de residuos solido en Transfer (góndolas) para su traslado.	Promedio mensual de toneladas trasladadas de la estación de transferencia.	Reporte diario de la estación de transferencia.	Las unidades transfer (góndolas) se encuentran en buen estado.
Actividad 1.3	Recepción de residuos sólidos para su disposición final.	Promedio mensual de toneladas recepcionadas en el relleno sanitario.	Reporte diario del relleno sanitario.	El relleno sanitario cuenta con suficientes celdas para la disposición final de los residuos sólidos.



**Expediente de ML-MIR del Programa Presupuestario E058 Servicio
de Alumbrado Público**

XIII. Matriz de Indicadores para Resultados

Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin Dotar con alumbrado público de alta eficiencia a las vialidades y espacios públicos del municipio para mejorar la movilidad y seguridad de peatones y conductores	Porcentaje de eficacia del servicio de alumbrado público	Censo INEGI	La población en general hace uso de los medios disponibles para reportar las luminarias en mal funcionamiento
Propósito Percepción de seguridad en espacios públicos por la suficiencia de alumbrado público del municipio de Centro.	Índice de Calidad en el mejoramiento del alumbrado en espacios públicos.	Censo INEGI	Las condiciones climatológicas son favorables para la prestación del servicio
Componente 1 Luminarias e Infraestructura en buenas condiciones	Porcentaje de recursos asignados al Servicio de Alumbrado Público	Cuenta pública Ejercicio Fiscal-2025	La asignación de presupuesto es en base a resultados
Componente 2 Servicio de energía eléctrica para el alumbrado público pagado.	Porcentaje de recursos asignados al Pago del consumo de energía eléctrica para el alumbrado público	Cuenta pública Ejercicio Fiscal-2025	La asignación de presupuesto es en base a resultados
Actividad 1.1 Eficacia en el mantenimiento preventivo del alumbrado público	Porcentaje eficacia de actividades realizadas.	Cuenta pública Ejercicio Fiscal-2025 e Informe trimestral del proyecto de mantenimiento de Alumbrado público	Los ciudadanos hacen buen uso de la de las instalaciones de alumbrado público y se cuenta con el personal, equipamiento y materiales necesarios

ENTE PÚBLICO Municipio de Centro
MML-MIR E058 Servicio de Alumbrado Público
MODALIDAD E Servicios
UR Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

Actividad 1.2 Actualización de la plantilla laboral del área operativa del Alumbrado público.	Porcentaje de personal contratado para el área operativa de Alumbrado público	Transparencia proactiva	Los ciudadanos hacen buen uso de la de las instalaciones de alumbrado público y se cuenta con el personal, equipamiento y materiales necesarios
Actividad 1.3 Cumplimiento en las demandas ciudadanas del alumbrado público del municipio de Centro.	Porcentaje de cumplimiento en las demandas ciudadana del alumbrado público.	Reporte de actividades de la plataforma de Atención Ciudadana.	Los ciudadanos hacen buen uso de la de las instalaciones de alumbrado público y se cuenta con el personal, equipamiento y materiales necesarios
Actividad 2.1 Gestión de pagos oportunos de la energía eléctrica para el servicio de alumbrado público	Porcentaje de recibos de energía eléctrica tramitados.	Informe de energía del Departamento de Tecnologías y Energía.	Las condiciones climatológicas y la infraestructura medio ambiental, son favorables para la prestación del servicio.
Actividad 2.2 Consumo eléctrico para el alumbrado público.	Porcentaje de consumo eléctrico para el alumbrado público.	Informe de energía del Departamento de Tecnologías y Energía y recibos de CFE.	Las condiciones climatológicas y la infraestructura medio ambiental, son favorables para la prestación del servicio.



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario E059 Servicio Mercado a Públicos**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar a la ciudadanía la cobertura eficaz de los servicios de limpia, recolección y disposición final de residuos con sentido de sustentabilidad; contribuir a dignificar mercados, panteones y la infraestructura vial para una movilidad segura e Incluyente, incrementando la recaudación tributaria, modernizando el servicio del Registro Civil, y mejorando la funcionalidad y seguridad de los edificios públicos municipales, mediante el mejoramiento y modernización de la infraestructura de mercados.	Implementar medidas para el mejoramiento infraestructural y operativo de los centros de abasto del municipio.	Reportes Trimestrales	De acuerdo a la mejora en la infraestructura e instalaciones de los Mercados la población tendrá preferencia por comprar productos locales así mismo se brindara un mejor servicio.
Propósito	Mantenimiento en la infraestructura de los mercados públicos.	Porcentaje de mantenimientos del mercado público.	Reportes administrativos.	Mejora en las instalaciones e infraestructura de los Mercados.
Componente 1	Los usuarios de los mercados públicos disponen de un mejor servicio e infraestructura.	Porcentaje de la población que acude al mercado.	Reportes Trimestrales.	Que la población se encuentre satisfecha con el servicio en los Mercados Públicos.
Componente 2	Orientar a locatarios para promover la modernización y dar un buen servicio.	Porcentaje de talleres y mesas de trabajo a locatarios del mercado público.	Reportes administrativos.	Que los permisionarios de los diversos Mercados públicos brinden un servicio de calidad.

Actividad 1.1	Gestionar la mejora de la infraestructura, acondicionamiento y mantenimiento de mercados públicos.	Porcentaje de actividades en modernización y mantenimiento en mercados públicos.	Reportes administrativos.	Instalaciones e infraestructura en mejores condiciones.
Actividad 1.2	Regularización del padrón de concesionarios de todos los Mercados Públicos.	Porcentaje de acciones para la actualización anual en base de datos del padrón de permisionarios de mercados públicos.	Reportes administrativos.	Que los permisionarios se encuentren en actualización dentro del padrón, mediante el pago de derechos del año correspondiente, así como incrementar los ingresos en las cajas de finanzas.
Actividad 2.1	Crear mesas de trabajo y talleres para los permisionarios y promover la modernización e innovación en la operación de los mercados públicos.	Eficacia en la promoción de mesas de trabajos y talleres a locatarios.	Reportes administrativos	Permisionarios capacitados para dar y brindar un mejor servicio siendo eficaces y eficientes.



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario E060 Servicio a Panteones**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que los habitantes del municipio de Centro cuenten con servicios oportunos, modernos y eficientes mediante la mejora de los servicios públicos municipales, así como la conservación de los panteones públicos administrados por el gobierno del municipio de Centro, generando valor público, inclusión y resiliencia con criterios de rentabilidad social, para su adecuado y correcto funcionamiento.	Porcentaje por tasa de variación de inhumaciones realizadas. {(Numero de inhumaciones realizadas del año 2025 / Numero de inhumaciones realizadas del año 2024) - 1} x 100	Reportes internos.	Se cuenta con todos los medios administrativos y operativos, para lograr la eficiencia y el correcto funcionamiento de los servicios.
Propósito	Los habitantes del municipio de Centro cuentan con servicios eficientes, espacios limpios y dignos.	Porcentaje por tasa de variación de la recolección de residuos sólidos por kilogramos. {(Recolección de residuos sólidos kg del año 2025 / Recolección de residuos sólidos kg del año 2024) - 1} x 100	Reportes internos.	Se cuenta con el personal operativo, equipos y herramientas suficientes para el cumplimiento de las actividades.
Componente 1	Eficiencia en la atención y tramites de cesiones de derechos.	Porcentaje por tasa de variación de las cesiones de derechos de propiedad realizadas.	Registros internos.	Se cuenta con los medios administrativos para el cumplimiento del servicio solicitado.

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		{{Cesiones de derechos de propiedad realizadas del año 2025 / Cesiones de derechos de propiedad realizadas del año 2024) - 1} x 100		
Componente 2	Eficiencia en la conservación de los panteones municipales mediante el chapeo de áreas verdes.	Porcentaje por tasa de variación del chapeo realizado por metros cuadrados. {{Chapeo realizado m² del año 2025 / Chapeo realizado m² del año 2024) - 1} x 100	Reportes internos.	Se cuenta con el personal operativo, equipos y herramientas suficientes para el cumplimiento de las actividades.
Actividad 1.1	Eficiencia en los tramites de venta de lotes.	Porcentaje por tasa de variación de lotes vendidos. {{Lotes vendidos del año 2025 / Lote vendidos del año 2024) - 1} x 100	Registros internos.	Se cuenta con suficientes espacios para cumplir con la solicitud del bien y servicio.
Actividad 1.2	Eficiencia en los procesos del servicio por expedición de títulos con beneficiario.	Porcentaje por tasa de variación de expedición de títulos con beneficiario realizados. {{Expedición de títulos con beneficiario realizados del año 2025 / Expedición de títulos con beneficiario realizados del año 2024)-1} x 100	Registros internos.	Se cuenta con los medios administrativos para el cumplimiento del servicio solicitado.

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad 2.1	Eficiencia en las actividades de recolección de escombros.	Porcentaje por tasa de variación de la recolección de escombros. {(Recolección de escombros kg del año 2025 / Recolección de escombros kg del año 2024) - 1} x 100	Reportes internos	Se cuenta con el personal operativo, equipos y herramientas suficientes para el cumplimiento de las actividades.
Actividad 2.2	Eficiencia en las actividades de aplicación de herbicida.	Tasa de variación de la aplicación de herbicida por metros cuadrados. {(Aplicación de herbicida m² del año 2025 / Aplicación de herbicida m² del año 2024) - 1} x 100	Reportes internos.	Se cuenta con el personal operativo, equipos y herramientas suficientes para el cumplimiento de las actividades.



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario F002 Desarrollo Pecuario**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar las condiciones de vida de las familias que desarrollan actividades del sector primario y la agroindustria, mediante estrategias para la mejora en el desarrollo del sector pecuario en el municipio de Centro.	Nombre: Porcentaje de mejora en el inventario de producción pecuaria del municipio de Centro (PMIPPC) Algoritmo: $PMIPPC = (TAET/TAPT) * 100$ TAET= Total de acciones o apoyos entregados en el trienio. TAPT= Total de acciones o apoyos programados en el trienio. Meta: 80%	TAET= Relación de beneficiarios de la Dirección de Desarrollo TAPT= Datos del Programa Operativo Anual de cada ejercicio	La entrega de apoyos para la mejora en el desarrollo pecuario se mantiene constante hasta finalizar el trienio, y los apoyos debidamente, por lo que se cumplió con cada propósito y se refuerza la continuidad.
Propósito	Productores del sector primario del municipio de Centro, mejoran su inventario y su desarrollo pecuario.	Nombre: Tasa de variación en la mejora del inventario pecuario. (TVMIP) Algoritmo: $TVMIP = ((MIPAC/MIPAN)-1) * 100$ MIPAC= Mejora del inventario pecuario actual. MIPAN= Mejora del inventario pecuario del año anterior de referencia. Meta: 25% más que ejercicio anterior	MIPAC= Relación de beneficiarios de la Dirección de Desarrollo actual. MIPAN= Relación de beneficiarios de la Dirección de Desarrollo actual del año anterior	Existen condiciones sociopolíticas, agroecológicas y sanitarias adecuadas que permiten la correcta ejecución de los programas.
Componente 1	Acciones para la mejora del inventario animal y desarrollo del sector pecuario realizadas.	Nombre: Porcentaje de acciones para la mejora y desarrollo pecuario (PAMDP) Algoritmo: $PAMDP = (TADPR/TADPP) * 100$ TADPR= Total de acciones para el desarrollo pecuario realizadas. TADPP= Total de acciones para el desarrollo pecuario programadas. Meta: Al menos 80%	TADPR= Informes trimestrales TADPP= Datos del Programa Operativo Anual	Los proveedores cumplen con los criterios de calidad, contrato, especificaciones y/o acuerdos para la entrega oportuna de los apoyos.
Actividad 1.1	Apoyo al productor para el desarrollo del sector pecuario.	Nombre: Porcentaje de apoyos para el desarrollo del sector pecuario (PADP) Algoritmo: $PADP = (TADPE/TADPP) * 100$ TADPE=Total de apoyos para el desarrollo del sector pecuario entregados	TADPE= Informe trimestral TADPP= Datos del Programa Operativo Anual.	Los productores pecuarios del municipio aceptan y promueven los apoyos otorgados. Los proveedores cumplen con los

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		TADPP= Total de apoyos para el desarrollo del sector pecuario programados. Meta: Al menos 80%		criterios de calidad, contrato, especificaciones y/o acuerdos para la entrega oportuna de los apoyos
Actividad 1.2	Impulso al productor para la mejora del inventario pecuario	Nombre: Porcentaje de apoyos entregados (PAE) Algoritmo: $PAE = (TAE/TAP) * 100$ TAE=Total de apoyos entregados. TAP= Total de apoyos programados. Meta: Al menos 80%	TAE= Informe trimestral TAP= Datos del Programa Operativo Anual.	Los lugares de entrega son apropiados.



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario F008 Fomento al Turismo**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Impulsar al municipio de Centro como un destino turístico de negocios, congresos y convenciones, ecológico y de aventura para el disfrute de la gastronomía, cultura e historia local.	Índice variación porcentual de nuevos productos y difusión de atractivos turísticos	Informes y reportes.	Se cuenta con la infraestructura adecuada y los recursos suficiente para promover e incentivar el turismo
Propósito	El Municipio de Centro cuenta con una adecuada proyección turística y espacios adecuados para la sana convivencia recreativa y lúdica.	Porcentaje de corredores artesanales, eventos, campañas de difusión, trabajos de regulación y mantenimiento en la Zona Luz de Villahermosa, Barrio Mágico, realizados	Informes y reportes.	Se implementan todos los corredores artesanales en los eventos programados y se cuenta con una proyección turística suficiente que atrae a los turistas y visitantes.
Componente 1	Corredores artesanales realizados	Porcentaje de corredores artesanales implementados.	Informes y reportes.	Los artesanos acuden a los espacios habilitados para que ellos puedan expender sus mercancías en un ambiente seguro.
Componente 2	Activaciones y festivales en el Municipio de Centro realizados.	Porcentaje de activaciones y festivales realizados.	Informes, reportes y evidencia fotográfica	Condiciones meteorológicas idóneas, y se cuenta

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
				con el presupuesto suficiente para llevar a cabo cada evento programado.
Componente 3	Campañas de difusión turística programadas.	Porcentaje de campañas de difusión turística realizadas.	Informes y reportes.	La programación de los recursos presupuestales es en tiempo y forma.
Componente 4	Imagen urbana de la Zona Luz de Villahermosa, Barrio Mágico mejorada y conservada.	Porcentaje de trabajos de regulación, mantenimiento y limpieza realizados en la Zona Luz de Villahermosa, Barrio Mágico.	Reportes https://informes.stcentro.info/informes/	Se cuentan con el personal y los recursos financieros suficientes para llevar a cabo los trabajos de regulación, mantenimiento y limpieza.
Actividad C.1 A.1	Realización de corredores artesanales en festivales y eventos.	Porcentaje de corredores artesanales realizados	Informes y reportes.	Se crean espacios en apoyo a los artesanos locales y donde los visitantes puedan apreciar y adquirir productos artesanales y aprender sobre las técnicas e historia detrás de cada artesanía.
Actividad C.1 A.2	Regulación del Corredor artesanal Parque La Corregidora.	Porcentaje de regulación del corredor artesanal Parque La Corregidora	Informes y reportes.	Se cuenta con el suficiente personal para realizar visitas de manera

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
				recurrente en el corredor del Parque La Corregidora para corroborar que todo esté en orden.
Actividad C.2 A.1	Realización de activaciones en sitios de interés turísticos.	Porcentaje de eventos turísticos realizados en el Municipio de Centro	Informes y reportes.	Condiciones meteorológicas idóneas y personal suficiente para atender y organizar las activaciones.
Actividad C.2 A.2	Realizar festivales alusivos a fechas conmemorativas o culturales.	Porcentaje de eventos culturales	Informes y reportes.	Condiciones meteorológicas idóneas y presupuesto suficiente.
Actividad C.3 A.1	Realizar campañas de promoción turística a nivel local y nacional	Número de campañas de promoción	Informes y reportes.	Los ciudadanos se enteran de todas los eventos, activaciones y promociones que hacen los comercios.
Actividad C.3 A.2	Realizar actividades de difusión turística	Número de actividades de difusión turística	Informes y reportes.	Se realizan todas las activaciones y se utilizan los medios oficiales para darle publicidad a cada uno de los eventos.
Actividad C4. A1	Realización de trabajos de regulación en la Zona Luz de Villahermosa, Barrio Mágico	Porcentaje de trabajos de regulación realizados en la Zona	Reportes https://informes.stcentro.info/informes/	Los comerciantes, residentes y visitantes cumplen con los lineamientos

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Luz de Villahermosa, Barrio Mágico.		del reglamento del Centro Histórico.
Actividad C4. A2	Realización de trabajos de mantenimiento en la infraestructura y el mobiliario urbano en la Zona Luz de Villahermosa, Barrio Mágico.	Porcentaje de trabajos de mantenimiento en la infraestructura y el mobiliario urbano realizados en la Zona Luz de Villahermosa, Barrio Mágico.	Reportes https://informes.stcentro.info/informes/	Se cuenta con el personal y el material necesario para llevar a cabo los trabajos de mantenimiento.
Actividad C4. A3	Realización de trabajos de limpieza en la Zona Luz de Villahermosa, Barrio Mágico.	Porcentaje de trabajos de limpieza realizados en la Zona Luz de Villahermosa, Barrio Mágico.	Reportes https://informes.stcentro.info/informes/	Se cuenta con el personal y el material necesario para llevar a cabo los trabajos de limpieza.



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario (F013 APOYO AL EMPLEO)**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin.	Contribuir a disminuir la tasa de desempleo en el municipio de centro.	Tasa de desocupación de acuerdo al INEGI trimestral.	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo. (ENOE)	Se cuenta con inversión suficiente para la generación de empleos.
Propósito.	Disminuir la tasa de desempleo.	Tasa de desocupación de acuerdo al INEGI trimestral.	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo. (ENOE)	Que los buscadores de empleo cumplan con los requerimientos y/o destrezas profesionales para ocupar las vacantes.
Componente 1	Capacitación para la empleabilidad.	La eficacia en la capacitación para la empleabilidad.	Informe	Que existan las condiciones favorables como facilitadores, interés de los participantes, infraestructura y equipamiento
Componente 2	La bolsa de trabajo y/o vinculación para el trabajo.	Porcentaje de acciones para la empleabilidad.	Informe	Que las empresas cuenten con vacantes disponibles.
Actividad 1.1	Talleres para el autoempleo.	Eficacia en los talleres de autoempleo	Informe	Se cuenta con interés por recibir talleres para el autoempleo.
Actividad 1.2	Capacitaciones pares la empleabilidad.	Eficacia en las capacitaciones para la empleabilidad.	Informe	
Actividad 2.1	Vinculación con sectores empresariales.	Número de personas que participan en actividades para la empleabilidad.	Informe	Las cámaras y organizaciones empresariales participan activamente en la generación de empleo.

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad 2.2	Organizaciones de eventos para el empleo.	Porcentaje de realización de eventos.	Informe	Los eventos son exitosos con la participación de empresas y personas buscadoras de empleo.
Actividad 2.3	Promoción de los servicios del Sistema Municipal de Empleo.	Número de publicaciones de los servicios de Sistema Municipal de Empleo.	Informe	Se cuenta con los medios necesarios para la difusión del departamento de sistema municipal de empleo.



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario F015 Vivienda**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al logro de una vida digna que reduzca las brechas de desigualdad, promoviendo un mayor acceso a acciones para mejorar los espacios o la calidad de los materiales para una vivienda digna entre los habitantes del municipio de Centro.	Nombre: Porcentaje de personas que acceden acciones que mejoran la calidad o espacios de sus viviendas en el trienio (PPAMVT) Algoritmo: $PPAMVT = (PBT/PPT) * 100$ PBT= Personas beneficiadas con acciones para el mejoramiento de la vivienda en el trienio PPT= Personas programadas a beneficiar con acciones para mejoramiento de la vivienda en el trienio Meta: Al menos 80% de lo programado Frecuencia de medición: Trienal	SPBAMVT: Relación de beneficiarios (Padrón) de la Dirección de Desarrollo por cada ejercicio fiscal aplicable. SPBAMVT= Datos del Programa Operativo Anual de cada ejercicio.	La entrega de acciones para una vivienda digna se mantiene constante en el trienio, y los beneficiarios realmente enfocan tales acciones para garantizar el mejoramiento de su vivienda, por lo que se cumplió con los propósitos y se refuerza la continuidad.
Propósito	Habitantes del municipio de Centro cuentan con viviendas con mejores espacios y/o materiales de calidad.	Nombre: Porcentaje de personas que acceden a acciones para mejorar la calidad o espacios de la vivienda (PPAMCEV). Algoritmo: $PPAMCEV = (PBAMV/PCCEV) * 100$ PBAMV: Personas beneficiadas con acciones para mejorar la calidad o espacios de la vivienda PCCEV: Personas con carencias en la calidad y espacios de la vivienda en el municipio de Centro Meta: Al menos 10% Frecuencia de medición: Anual	PBAMCEV: Relación de beneficiarios (Padrón) de la Dirección de Desarrollo. PCCEVC: Datos de la plataforma DATAMUN del CONEVAL.	Las acciones se difunden correctamente a población objetivo, quienes cumplen con los procedimientos para acceder a los apoyos. Existen condiciones sanitarias, sociopolíticas y ambientales adecuadas que garantizan la correcta ejecución de estas.
Componente 1	Acciones que garantizan la protección y mejoramiento de la vivienda entregadas.	Nombre: Porcentaje de acciones para el mejoramiento de la vivienda entregadas (PAMVE). Algoritmo: $PAMVE = (TAMVE/TAMVP) * 100$ Donde: TAMVE= Total de acciones para el mejoramiento de la vivienda entregadas TAMVP= Total de acciones para el mejoramiento de la vivienda programadas Meta: Al menos 80% Frecuencia de medición: Semestral	TMMVE= Informes de evaluación de resultados TMMVP= Datos del Programa Operativo Anual	Los proveedores cumplen con los criterios, especificaciones y/o acuerdos para la entrega oportuna de las acciones. Los beneficiarios concluyen satisfactoriamente el proceso para la recepción de las acciones para el mejoramiento de la vivienda.

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Apoyo a la vivienda con materiales para construcción	Nombre: Porcentaje de apoyos entregados (PAE). Algoritmo: $PAE = (TAE/TAP) * 100$ Donde: TAE= Total de apoyos entregados TAP= Total de apoyos programados a entregar Meta: Al menos 80% Frecuencia de medición: Trimestral	TMMVE= Informes de evaluación de resultados TMMVP= Datos del Programa Operativo Anual	La población objetivo se interesa y cumple con los requisitos para acceder a los apoyos para el mejoramiento de la vivienda. Los proveedores cumplen con criterios, y/o acuerdos para entrega oportuna de las acciones. Los lugares de entrega son apropiados.
Actividad 1.2	Acciones de mejoramiento de la infraestructura en la vivienda	Nombre: Porcentaje de acciones de mejoramiento entregadas (PAME). Algoritmo: $PAME = (TAE/TAP) * 100$ Donde: TAE= Total de acciones entregadas. TAP= Total de acciones programadas a entregar. Meta: Al menos 80% Frecuencia de medición: Trimestral	TAE= Padrón de beneficiarios final. TAP= Expediente técnico de las acciones.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.



Expediente ML-MIR del Programa Presupuestario F021 Apoyo al Fomento de la Cultura Ambiental

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin:	Porcentaje de incremento de ciudadanos que participan en acciones de concientización y sensibilización para lograr una adecuada convivencia sociedad – medio ambiente.	Informe de gestión	Es creciente el interés de la población del Municipio de Centro de participar en acciones para lograr una convivencia armónica con el medio ambiente.
Propósito:	Porcentaje de avance en el número de instrumentos normativos vigentes, con respecto al total de instrumentos aplicables	Periódico Oficial del Estado, Página oficial del Municipio de Centro, Según Corresponda	La actualización del marco normativo permite una mejor comunicación con la ciudadanía.
Componente 1:	Incremento en la participación social en el cuidado del medio ambiente.	Informe de gestión	
Actividad 1.1-	Porcentaje de incremento de la participación social en el cuidado de lagunas y cuerpos de agua del municipio de Centro.	Informe de gestión	
Actividad 1.2.-	Porcentaje de trámites atendidos con acciones que afectan el medio ambiente.	Reportes, estadísticas	
Actividad 1.3.-	Porcentaje de captación de fondos extraordinarios, respecto del presupuesto autorizado a la DPADS.	Informe de gestión	
Actividad 1.4.-	Variación anual de la proporción de la población que realiza consultas de información ambiental disponible en la página del Ayuntamiento de Centro	Reporte	Es creciente el interés de la población por mantenerse informada sobre las acciones que se realizan en favor de



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario F031 Atención Asistencia y Atención a Grupos
Vulnerables**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a reducir la desigualdad social mejorando la calidad de vida de los grupos de atención prioritarios, a través de políticas públicas que privilegien la inclusión, apoyo a los sectores vulnerables teniendo como referencia el ejercicio pleno de los derechos sociales, en un contexto de promoción de acciones públicas para el bienestar social.	NOMBRE: Grado de cumplimiento del Índice de Desarrollo Social TIPO: Impacto DIMENSIÓN: Eficacia ÁMBITO: Impacto ALGORITMO: $TVDS = [(IDS \text{ año } n) / (IDS \text{ año } n+3)] \times 100$ TVDS = Tasa de Variación de Desarrollo Social. IDS = Índice de Desarrollo Social. N=2023 METAS: 100%	NOMBRE: Tablero de Control implementado para el seguimiento y evaluación (POA 2024) del Plan de Desarrollo Municipal. UNIDAD DE ANÁLISIS: Tasa de variación COBERTURA GEOGRÁFICA: Municipio de Centro. DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Municipal PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: Anual FECHA DE PUBLICACIÓN: 2025	Las políticas públicas en el municipio de centro se llevan a cabo.

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Propósito	En el Municipio de Centro, la población de los grupos vulnerables mejora sus condiciones de vida a través de acciones de bienestar social.	NOMBRE: Tasa de variación de población vulnerable del índice del desarrollo social. DIMENSIÓN: Eficiencia ÁMBITO: Proceso ALGORITMO: PPVCS=PAA-PAMA DONDE = PAA= Porcentaje del año anterior PAMA= Tasa de variación del año en curso METAS: 30%	NOMBRE: Informe (base de datos) UNIDAD DE ANÁLISIS: Tablero de Control implementado para el seguimiento y evaluación (POA) 2024. COBERTURA GEOGRÁFICA: Edificios del Palacio Municipal de Centro. DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Municipal PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: trimestral FECHA DE PUBLICACIÓN: 2025	Las Direcciones cuentan con los recursos para la atención de los grupos vulnerables.
Componente 1	Se ofrecen servicios asistenciales a grupos de	NOMBRE: Porcentaje de Solicitudes otorgadas	NOMBRE: Expediente de solicitudes	

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
	atención prioritaria para mitigar su problemática	TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia ÁMBITO: Proceso ALGORITMO: $P=(NSO/NSR) *100$ DONDE: PSO: Porcentaje de servicios otorgados TSO: Total de solicitudes otorgadas TSR: Total de servicios recibidos METAS 100%	UNIDAD DE ANÁLISIS: Porcentaje COBERTURA GEOGRÁFICA: Municipio de Centro DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Municipal PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: trimestral FECHA DE PUBLICACIÓN: 2025	Pandemia Condiciones climáticas
Componente 2	Apoyos sociales entregados	NOMBRE: Porcentaje de apoyos entregados. TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia ÁMBITO: proceso	NOMBRE: Reporte de entrega UNIDAD DE ANÁLISIS: base de datos. COBERTURA GEOGRÁFICA: Municipio de Centro.	Los apoyos se entregan en los sectores de mayor vulnerabilidad.

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		ALGORITMO: PNAP(NAE/NAS)*100 NAE: Números de apoyos entregados NAE: Número de apoyos estimados META: 100 %	DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Municipal PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: Mensual FECHA DE PUBLICACIÓN: 2024	
Componente 3	Ssensibilización en temas psicológicos, jurídicos y de capacitación	NOMBRE: Porcentaje sensibilización en temas psicológicos, jurídicos y de capacitación otorgadas TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia ÁMBITO: Proceso ALGORITMO: PSyCO= (NAS/NAR)*100 DONDE:	NOMBRE: Base de Datos UNIDAD DE ANÁLISIS: Informes de actividades COBERTURA GEOGRÁFICA: Municipio de Centro DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Municipal PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE	Las mujeres solicitan los servicios de la DAM

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		PSyC: Porcentaje de Sensibilización y Capacitación NASR: Número de actividades de sensibilización realizadas NASS: Número de actividades de sensibilización solicitadas META 100 %	LA INFORMACIÓN: Trimestral FECHA DE PUBLICACIÓN: 2023.	
Actividad 1.1	Se proporcionan servicios de CAI a madres trabajadoras	NOMBRE: Porcentaje de matrícula cubierta TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia ÁMBITO: Proceso ALGORITMO: $PMC=(NNI/NEE) *100$	NOMBRE: Expediente de solicitudes UNIDAD DE ANÁLISIS: Porcentaje COBERTURA GEOGRÁFICA: Municipio de Centro DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Municipal	Se presta servicios de CAI, Suficientes a madres trabajadoras

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		DONDE: PMC: Porcentaje de Matricula Cubierta NNI: Número de niños inscritos NEE: Numero de espacios Educativos de los CAI METAS 100%	PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: anual FECHA DE PUBLICACIÓN: 2025	
Actividad 1.2	Se suministra aparatos funcionales a personas con discapacidad o limitación física.	NOMBRE: Porcentaje de Tramitación de Solicitudes TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia ÁMBITO: Proceso ALGORITMO: $PTS = (NST/NSAT) * 100$ DONDE: PTS: Porcentaje de Tramitación de solicitudes	NOMBRE: Expediente de trámite de solicitudes UNIDAD DE ANÁLISIS: Porcentaje COBERTURA GEOGRÁFICA: Municipio de Centro DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Municipal PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE	Los apoyos se entregan a las personas con discapacidad

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		NST: Número de Solicitudes tramitadas ante DIF/beneficencia/propio NSAT: Número de solicitudes aceptadas para tramite METAS 100%	LA INFORMACIÓN: trimestral FECHA DE PUBLICACIÓN: 2025	
Actividad 1.3	Se prioriza el interés superior de las NNA migrantes que se encuentran en estado de vulnerabilidad de sus derechos	NOMBRE: Porcentaje de servicios de asistencia TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia ÁMBITO: Proceso ALGORITMO: $PSA = (NAR/NAS) * 100$ DONDE: PSA: Porcentaje de Servicios de Asistencia	NOMBRE: Base de datos UNIDAD DE ANÁLISIS: Porcentaje COBERTURA GEOGRÁFICA: Municipio de Centro DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Municipal PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: trimestral	Se brinda servicios de asistencia a NNA migrantes

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		NAR: Numero de acompañamientos realizados NAS: Numero de acompañamientos Solicitados METAS 100%	FECHA DE PUBLICACIÓN: 2025	
Actividad 1.4	Se mejora el acceso a alimentos nutritivos de menores escolarizados, de la zona rural a nivel preescolar y primaria	NOMBRE: Porcentaje de paquetes alimentarios entregados TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia ÁMBITO: Proceso ALGORITMO: $PPAE = (NPAE / NPAP) * 100$ DONDE: PPAE: Porcentaje de Paquetes alimentos Entregados	NOMBRE: Base de datos UNIDAD DE ANÁLISIS: Porcentaje COBERTURA GEOGRÁFICA: Municipio de Centro DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Municipal PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: trimestral	Se mejora el acceso a alimentos nutritivos de menores escolarizados, de la zona rural a nivel preescolar y primaria

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		NPAE: Numero de Paquetes Alimentarios Entregados NPAP: Numero de paquetes Alimentarios Programados para entrega METAS 100%	FECHA DE PUBLICACIÓN: 2025	
Actividad 2.1	Programas de asistencia social	NOMBRE: Porcentaje de programas social recibidas TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia ÁMBITO: Proceso ALGORITMO: PRS=(NSR/NSE) *100 Donde: PRS= Porcentaje de recepción de solicitudes de programa recibidas	NOMBRE: Sistema Integral de Atención Ciudadana (base de datos) UNIDAD DE ANÁLISIS: solicitudes recibidas durante la gira de trabajo COBERTURA GEOGRÁFICA: Municipio de Centro. DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Municipal	Que las solicitudes recibidas se han competencias del H. Ayuntamiento de Centro.

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		NSA= Número de solicitudes de programas atendidas NSE= número de solicitudes de programas estimadas. METAS: 100%	PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: trimestral FECHA DE PUBLICACIÓN: 2024	
Actividad 2.2	Recepción de solicitudes de apoyos	NOMBRE: Porcentaje de peticiones recibidas TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia ÁMBITO: Proceso ALGORITMO: $PRS=(NSR/NSE) *100$ Donde: PRS= Porcentaje de recepción de solicitudes NSR= Número de solicitudes recibidas NSA= número de solicitudes atendidas. METAS: 100%	NOMBRE: Sistema Integral de Atención Ciudadana (base de datos) UNIDAD DE ANÁLISIS: solicitudes recibidas ante la ventanilla única COBERTURA GEOGRÁFICA: Municipio de Centro. DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Municipal PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE	Que las solicitudes recibidas se han competencias de I H. Ayuntamiento de Centro.

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
			LA INFORMACIÓN: trimestral FECHA DE PUBLICACIÓN: 2024	
Actividad 2.3	Selección de beneficiarios	Nombre= Porcentaje de entrega de apoyos TIPO= Gestión DIMENSIÓN= Eficacia AMBITO= PROCESO ALGORITMO= $PAE=(NAS/NAE)*100$ DONDE= PAE=Porcentaje de apoyos entregados. NAS= Número de apoyos solicitados NAE= Número de apoyos entregados META= 100%	NOMBRE: Sistema Integral de Atención Ciudadana (base de datos) UNIDAD DE ANÁLISIS: apoyos entregados. COBERTURA GEOGRÁFICA: Municipio de Centro. DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Municipal PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: trimestral FECHA DE PUBLICACIÓN: 2024	Que los habitantes del municipio de centro que solicitan el apoyo cumplan con los requisitos de la convocatoria.

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad 3.1	Asesorías jurídicas y psicológicas a mujeres	NOMBRE: Porcentaje de asesorías jurídicas y psicológicas otorgadas TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficiencia ÁMBITO: Procesos ALGORITMO: $PAPJ = \frac{NAJPO}{NAJPS} * 100$ DONDE PAPJ: Porcentaje de asesorías jurídicas y psicológicas otorgadas NAJPO =Número de asesorías jurídicas y psicológicas otorgadas NAJPS =Número de asesorías jurídicas y psicológicas solicitadas METAS: 100%	NOMBRE: Base de datos UNIDAD DE ANÁLISIS: informe COBERTURA GEOGRÁFICA: Municipio de Centro DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Municipal PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: Mensual FECHA DE PUBLICACIÓN: Trimestral	Las mujeres en situaciones de violencia del municipio acuden a solicitar las asesorías.

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
			FECHA DE PUBLICACIÓN: 2023.	
Actividad 3.2	Sensibilización en derechos humanos con perspectiva de género y prevención de la violencia.	NOMBRE: Porcentaje de Talleres de sensibilización impartidos TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficiencia ÁMBITO: Procesos ALGORITMO: $PTSI = (NTI/NTS) * 100$ DONDE: PTS: Porcentaje de Talleres Sensibilización Impartidos NTI: Número de talleres impartidos NTS: Número de talleres solicitados META 100 %	NOMBRE: Informe de actividades UNIDAD DE ANÁLISIS: lista de asistencia COBERTURA GEOGRÁFICA: Municipio de Centro DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Municipal PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: Mensual FECHA DE PUBLICACIÓN: Trimestral FECHA DE PUBLICACIÓN: 2023.	Las personas se interesan en el tema impartido.

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad 3.3	Capacitación a mujeres para el autoempleo.	NOMBRE: Porcentaje de capacitaciones a mujeres para el Autoempleo impartidas. TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficiencia ÁMBITO: Procesos ALGORITMO: $PCI = \frac{NCP}{NCR} * 100$ DONDE PCI: Porcentaje de Capacitaciones impartidas NCP: Numero de capacitaciones programadas NCR: Numero de capacitaciones realizadas META 100 %	NOMBRE: Informes de actividades UNIDAD DE ANÁLISIS: lista de asistencia COBERTURA GEOGRÁFICA: Municipio de Centro DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Municipal PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: Mensual FECHA DE PUBLICACIÓN: Trimestral FECHA DE PUBLICACIÓN: 2023.	Que las mujeres quieran capacitarse para el autoempleo.



**Expediente de ML-MIR del Programa Presupuestario
F032 Fomento a la Salud**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a lograr y mantener una vida saludable a través de la prevención, atención y protección a la salud de los habitantes del Municipio de Centro	Porcentaje de políticas públicas saludables que inciden en los problemas de salud pública con la participación de otros sectores, gobiernos y la ciudadanía.	Informes institucionales del Programa	Los sectores involucrados, el gobierno y la ciudadanía cumplen con la Política Pública
Propósito	Los grupos vulnerables del Municipio de Centro reciben la detección oportuna de enfermedades que son prevenibles (todas las detecciones)	Porcentaje de detecciones realizadas / programadas x 100	Informe trimestral que se entrega a la Secretaría Técnica	Los beneficiarios acuden en condiciones adecuadas para realizarles las pruebas
Componente 1	Acciones de Educación para la salud otorgadas (todas las pláticas)	Porcentaje de pláticas de temas de salud impartidas / programadas x 100	Informe trimestral que se entrega a la Secretaría Técnica	Los usuarios acuden el día que se les convoca
Componente 2	Fomento del autocuidado de la salud realizado	Fomento del autocuidado de la salud realizado durante las visitas a localidades y lugares públicos / programados x 100	Informe trimestral que se entrega a la Secretaría Técnica	Los usuarios aceptan el servicio que ofertan las brigadas médicas
Actividad 1.1	Demostración de prácticas saludables en escuelas seleccionadas (odontología y nutrición)	Porcentaje de prácticas saludables realizadas en escuelas / programadas x 100	Informe trimestral que se entrega a la Secretaría Técnica	Los padres de familia y docentes envían a sus hijos a la escuela el día que se harán las prácticas
Actividad 1.2	Orientación en el manejo higiénico de alimentos para vendedores ambulantes	Porcentaje de orientaciones realizadas / programadas x 100	Informe trimestral que se entrega a la Secretaría Técnica	Los vendedores ambulantes cumplen con los lineamientos de la instalación de sus puestos
Actividad 2.1	Realización de campañas de prevención de enfermedades transmisibles y no transmisibles (de todos los temas)	Campañas de prevención realizadas / programadas x 100	Memoria documental	La población convocada acude el día que se les cita
Actividad 2.2	Difusión en redes sociales de los factores de riesgo para enfermedades que son prevenibles (de todos los temas)	Porcentaje de infografías difundidas en redes sociales / programadas x 100	Página web y redes sociales del H. Ayuntamiento	Las infografías se entregan a tiempo para su difusión Los usuarios visitan la página web



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario F033 Fomento a la Educación**

FORMATO 13. Matriz de Indicadores para Resultados

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Contribuir a garantizar el derecho social a una mejor educación en favor de los estudiantes de educación básica del Municipio de Centro	Tasa de variación de la población beneficiada con las acciones emprendidas	Informes de Programas municipales. Resultado de las evaluaciones de los programas.	Se reducen las brechas de desigualdad, se fortalecen las capacidades humanas y coadyuvamos al ejercicio de los derechos sociales.
Propósito	Alumnas y alumnos de educación básica que se encuentran en rezago educativo, para disminuir la brecha educativa y potenciar la inclusión.	Tasa de variación del rezago educativo en el municipio	Informes de indicadores de la Secretaría de Educación de Tabasco (SETAB) Mediciones multidimensionales de la pobreza del Consejo Nacional de Evaluación (CONEVAL)	La población estudiantil participa en las actividades emprendidas, disminuyendo la brecha educativa y apoyando la inclusión.
Componente 1	Coadyuvar a que alumnas y alumnos de educación básica hayan recibido herramientas que les permitan permanecer y/o concluir sus estudios en tiempo y forma.	Tasa de variación de la absorción escolar.	Estadística Básica del Sistema Educativo del Estado de Tabasco. Mediciones multidimensionales de la pobreza del Consejo Nacional de Evaluación (CONEVAL)	Alumnas, alumnos, docentes y directivos mejoran el logro de aprendizaje para permanencia y conclusión de los estudios de los alumnos.

Actividad 1.1	Realizar eventos que promuevan la inclusión y la permanencia escolar de los estudiantes de educación básica del Municipio de Centro.	Porcentaje de instituciones públicas de nivel básico apoyadas con bienes o servicios.	Informes Fotografías Estadística Básica del Sistema Educativo del Estado de Tabasco	Los docentes ofrecen actividades en ambientes de aprendizaje enriquecidos y mejoran el logro educativo.
Actividad 1.2	Promover acciones que estimulen el interés por el aprendizaje en alumnas y alumnos de educación básica que coadyuve a la permanencia y conclusión de sus estudios.	Porcentaje de estudiantes de nivel básico apoyados con bienes o servicios.	Informes Fotografías Estadística Básica del Sistema Educativo del Estado de Tabasco	Alumnas y alumnos de educación básica continúan y concluyen sus estudios.



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario F034 Fomento a la Cultura y a las Artes**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Contribuir al bienestar social para fortalecer las capacidades humanas que reduzcan las brechas de desigualdad y garanticen los derechos sociales en favor de los habitantes de Centro	Tasa de variación de la población beneficiada en las actividades artísticas, culturales y de fomento a la lectura	Informe trianual y anual de Secretaría Técnica del Ayuntamiento	Se garantizan los derechos sociales y se reducen las brechas de desigualdad para bienestar de los habitantes de Centro
PROPOSITO	Los habitantes del municipio de Centro de 6 a 65 años de edad y más, muestran mayor interés en las actividades culturales, artísticas, recreativas y de fomento a la lectura	Porcentaje de población beneficiada en las actividades artísticas, culturales y de fomento a la lectura	Informe anual de Secretaría Técnica del Ayuntamiento	La población asiste a las actividades fomentadas
COMPONENTE 1	Actividades culturales, artísticas y de fomento a la lectura realizadas.	Promedio de población asistida a las actividades realizadas en fomento a la cultura y las artes	Informe anual y trimestral de Secretaría Técnica del Ayuntamiento	La población acude a las actividades emprendidas
ACTIVIDAD 1.1	Asistencia a los festivales.	Promedio de la población asistida a los festivales culturales-artísticos y de carnaval.	Informe trimestral y mensual de Secretaría Técnica del Ayuntamiento	La población asiste a las actividades fomentadas
ACTIVIDAD 1.2	Asistencia a los cursos, talleres artísticos, culturales y de fomento a la lectura	Índice de personas asistidos a los cursos y talleres.	Informe trimestral y mensual de Secretaría Técnica del Ayuntamiento	Los alumnos asisten a las clases de cursos y talleres
ACTIVIDAD 1.3	Edición y/o publicación de ejemplares	Índices de ejemplares impresos del fondo editorial	Informe trimestral y mensual de Secretaría Técnica del Ayuntamiento	Existe interés en la población de Centro por la lectura y el conocimiento

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
COMPONENTE 2	Actividades recreativas y de fomento a la lectura en la red municipal de bibliotecas realizados	Porcentaje de actividades de fomento a la lectura, recreativas y culturales realizadas por la red de bibliotecas	Informe anual y trimestral de Secretaría Técnica del Ayuntamiento	La población acude a las actividades emprendidas
ACTIVIDAD 2.1	Atención de usuarios en las bibliotecas	Promedio de personas atendidos en actividades y usuarios en salas de la red municipal de bibliotecas	Informe trimestral y mensual de Secretaría Técnica del Ayuntamiento	la población adquiere el compromiso e interés por el aprendizaje.
ACTIVIDAD 2.2	Utilización de acervo bibliográfico en la red municipal de bibliotecas	Promedio de acervo bibliográfico utilizado en la red municipal de bibliotecas.	Informe trimestral y mensual de Secretaría Técnica del Ayuntamiento	Existe interés de la población de Centro por la lectura y el conocimiento.

ENTE PÚBLICO	Municipio de Centro
MML-MIR	F036 Bienestar a los Pueblos Indígenas
MODALIDAD	F Fomento
UR	Dirección de Asuntos Indígenas



Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario F036 Bienestar a los Pueblos Indígenas

ENTE PÚBLICO	Municipio de Centro
MML-MIR	F036 Bienestar a los Pueblos Indígenas
MODALIDAD	F Fomento
UR	Dirección de Asuntos Indígenas

IV Participación Social

No Aplica

XIII Matriz de Indicadores para Resultados

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin: Contribuir al desarrollo social del municipio y de sus pueblos originarios, mediante la inclusión de sus tradiciones, lengua y costumbres, promoviendo espacios de interés educativo y cultural, así como fomentar actividades productivas y de autoempleo.	Grado de Cumplimiento	Censo de población INEGI 2020, INPI, MIR Agenda de Actividades, Listas de Asistencias y Evidencias Fotográficas	Cambio de Administración Insuficiencia Presupuestal
Propósito: 11,157 habitantes de las comunidades indígenas del municipio de Centro desarrollan habilidades necesarias, de conocimiento, inclusión, aprendizaje o de interés, incrementando el desarrollo económico y productivo de la región.	Porcentaje de población total atendida en las diversas actividades, proyectos o programas impulsados durante el ejercicio 2025.	Bitácoras, listas de asistencias, padrón de beneficiados, MIR. Bitácoras, listas de asistencias, padrón de beneficiados. Reglas de operación, Lineamientos del Programa	Poca participación social Insuficiencia de presupuesto.
Componente 1: Capacitaciones, asesorías y talleres impartidas a			Falta de difusión y/o promoción de las

ENTE PÚBLICO	Municipio de Centro
MML-MIR	F036 Bienestar a los Pueblos Indígenas
MODALIDAD	F Fomento
UR	Dirección de Asuntos Indígenas

hombres y mujeres para el desarrollo de habilidades y capacidades de la población indígena.	Porcentaje de la participación ciudadana.	Lista de asistencia, MIR	capacitaciones/talleres, insuficiencia de presupuesto.
Componente 2: Actividades implementadas para el fortalecimiento económico de la región mediante la comercialización y promoción.	Promedio de actividades realizadas durante el ejercicio.	Calendario de Actividades Programadas, Evidencias Fotográficas Bitácoras de Actividades y planeación.	Condiciones climáticas, espacios de promoción, riesgo de traslado de los artículos y/o productos.
Componente 3: Actividades culturales, educativas y deportivas implementadas mediante la integración social. Conservación y difusión de la identidad original de los pueblos indígenas.	Porcentaje de población total atendida.	Listas de Asistencias, bitácoras, Evidencias Fotográficas, MIR. Bitácoras.	Condiciones climáticas, planeación de eventos.
Actividad 1.1. Realizar talleres en diversas categorías como, corte confección, bordado, manualidades artesanales, artes plásticas, medicina tradicional herbolaria, gastronomía, repostería y agregados, labrados en madera, talabartería.	Tasa de cobertura de participantes en las capacitaciones y talleres implementados	Lista de asistencia. Reglas de Operación, Lineamientos del Programa	Falta de promoción, poca participación de la población.
Actividad 1.2 Realizar asesorías y capacitaciones sobre la expresión oral y escrita de la lengua Yokot'an y su implementación en el ámbito académico y laboral.	Porcentaje de la población atendida	Lista de asistencia, bitácoras, fichas de inscripción. Reglas de Operación, Lineamientos del programa.	Falta de interés de los adolescentes y jóvenes.
Actividad 2.1. Realizar exposiciones comerciales que incluyan la promoción de gastronomía, artesanías, artes plásticas entre otras.	Promedio de exposiciones realizadas.	Reglas de Operación, Lineamientos del programa. Evidencias Fotográficas, publicaciones digitales, página oficial del H. Ayuntamiento.	Condiciones del espacio, condiciones climáticas, poca difusión de la actividad, poca participación social.

ENTE PÚBLICO Municipio de Centro

MML-MIR F036 Bienestar a los Pueblos Indígenas

MODALIDAD F Fomento

UR Dirección de Asuntos Indígenas

Actividad 2.2 Promover campañas de interés para el mecanismo de comercialización de productos o de servicios.	Porcentaje de asistentes a las campañas organizados.	Bitácora de evento o Actividades programadas. Lineamientos del Programa	Poca participación de los involucrados.
Actividad 3.1 Realizar recorridos a centros de recreación natural, museos, galerías y más promoviendo el interés social y de preservación.	Porcentaje de participantes en actividades de interés social.	Lista de Asistencia o padrón de beneficiados. Bitácoras de actividades.	Participación de los involucrados.
Actividad 3.2 Promover, difundir e implementar actividades de interés cultural, educativo y deportivo, como encuentros, torneos o concursos.	Promedio de actividades culturales y educativas programadas.	Bitácora y Calendario de Actividades. Oficios, Evidencias Fotográficas.	Participación de los involucrados.

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): G001 Supervisión, Regulación, Inspección, Verificación, así como Servicios de Obra Pública y Administración.
MODALIDAD: G
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales



**Expediente de ML-MIR del Programa Presupuestario G001
Supervisión, Regulación, Inspección, Verificación, así como
servicios de obra pública administrativa**

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): G001 Supervisión, Regulación, Inspección, Verificación, así como Servicios de Obra Pública y Administración.
MODALIDAD: G
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

XIII. Matriz de Indicadores para Resultados.

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a garantizar la obra pública en el Municipio de Centro, mediante la planeación, desarrollo y ejecución de proyectos de Supervisión, Regulación, Inspección, Verificación, así como Servicios de Obra Pública y Administración.	Índice porcentual en el cumplimiento a los proyectos de Supervisión, Regulación, Inspección, Verificación, así como Servicios de Obra Pública y Administración.	Programa Anual de Obras y Actas de extinción de derechos y obligaciones de los proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.

Ente Público: Municipio de Centro

MML-MIR (programa presupuestario): G001 Supervisión, Regulación, Inspección, Verificación, así como Servicios de Obra Pública y Administración.

MODALIDAD: G

UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

PROPÓSITO	El Municipio de Centro cuentan con obra pública de calidad con apego a la normativa técnica y legal.	Índice de variación porcentual de proyectos de Supervisión, Regulación, Inspección, Verificación, así como Servicios de Obra Pública y Administración, ejecutados.	Actas de extinción de derechos y obligaciones de los proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
COMPONENTE	Proyectos de obra pública eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Índice de variación porcentual de Proyectos de Supervisión, Regulación, Inspección, Verificación, así como Servicios de Obra Pública y Administración, eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Actas de Entrega-Recepción de los Proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
ACTIVIDAD	Ejecutar los proyectos de Supervisión, Regulación, Inspección, Verificación, así como Servicios de Obra Pública y Administración, con apego a la normativa técnica y legal.	Índice de variación porcentual de proyectos de Supervisión, Regulación, Inspección, Verificación, así como Servicios de Obra Pública y Administración, ejecutados.	Reportes de SIEN-GOB (Sistemas Enlazados para Gobiernos)	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario K002 Infraestructura para Agua Potable**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al logro de una vida digna, mediante acciones que reduzcan las brechas de desigualdad y fortalezcan las capacidades humanas, la salud publica y el ejercicio de los derechos sociales	Índice de abatimiento en relación a los servicios básicos de vivienda (AGUA POTABLE)	Informe anual 2023 sobre la situación de pobreza y rezago social elaborado por la secretaria de Bienestar	La población transmite los hábitos de Cultura del Agua
Propósito	Los habitantes del municipio de centro tienen acceso a infraestructura de agua potable adecuadas y suficientes	Porcentaje de Cobertura en la Prestación de los Servicios de Agua Potable	Censo de población 2020 INEGI	La población tiene hábitos de higiene en los lugares de almacenamiento del Agua Potable
Componente 1	C 1.- Construcción De Nuevos Sistemas De Agua Potable	Porcentaje de Obras entregadas y recibidas	Acta de Entrega de Recepción	Condiciones climatológicas adecuadas Existen acuerdos con las comunidades
Componente 2	C 2.- Obras Civil de los Sistemas de Agua Potable Mejorados	Porcentaje De Cumplimiento De Mejoras En Los Sistemas De Agua Potable	Acta de Entrega de Recepción	Condiciones climatológicas adecuadas Existen acuerdos con las comunidades
Actividad 1.1	A1 C1.- Estudios y Proyectos Ejecutivos para la Construcción de Sistemas de Agua Potable	Porcentaje de Estudios y Proyectos Ejecutivos autorizados	Cartera de estudios y proyectos presentados	Suficientes recursos financieros de los programas de inversión Condiciones climatológicas adecuadas
Actividad 1.2	A2 C1.- Ampliación de las Líneas de Conducción y Distribución	Porcentaje de Ampliación de Líneas de Conducción y Distribución en el periodo.	Bitácoras de Obra	Condiciones climatológicas adecuadas Existen acuerdos con las comunidades

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad 2.1	A1 C2.- Desazolve de Fuentes de Captación	Índice de Desazolve a Captaciones de Agua Potable	Bitácoras de Obra	Condiciones climatológicas adecuadas Existen acuerdos con las comunidades
Actividad 2.2	A2 C2.- Rehabilitación de las Líneas de Conducción y Redes de Distribución	Porcentaje de metros lineales rehabilitados de Líneas de Conducción y Redes de Distribución en el periodo.	Bitácoras de Obra	Condiciones climatológicas adecuadas Existen acuerdos con las comunidades



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario K003 Drenaje y Alcantarillado**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al logro de una vida digna, mediante acciones que reduzcan las brechas de desigualdad y fortalezcan las capacidades humanas, la salud publica y el ejercicio de los derechos sociales	Índice de abatimiento en relación a los servicios básicos de vivienda (DRENAJE)	Informe anual 2023 sobre la situación de pobreza y rezago social elaborado por la secretaria de Bienestar	La población transmite los hábitos de Cultura del Agua
Propósito	La infraestructura de agua potable del Municipio de centro cubre las necesidades de la población	Porcentaje de Cobertura en la Prestación de los Servicios de drenaje	Censo de población 2020 INEGI	La población tiene hábitos de higiene en los lugares de paso de las Aguas Negras que Genera La población deposita la basura en los lugares asignados
Componente 1	C 1.- Construcción De Sistemas De Drenaje y Alcantarillado	Porcentaje de Obras Nuevas Realizadas	Acta de Entrega de Recepción	Condiciones climatológicas adecuadas Existen acuerdos con las comunidades
Componente 2	C 2.- Obra Civil de Infraestructura para Drenaje y Alcantarillado Mejorado	Porcentaje De Cumplimiento De Mejoras En La Infraestructura de Drenaje y Alcantarillado	Solicitudes de Rehabilitación	Condiciones climatológicas adecuadas Existen acuerdos con las comunidades
Actividad 1.1	A1 C1.- Elaborar Estudios y Proyectos Ejecutivos de Drenaje y Alcantarillado, que Permitan Incrementar la Cobertura del Servicio	Porcentaje de Estudios y Proyectos ejecutivos autorizados	Reporte de Propuestas para Elaboración de Estudios	Fenómenos meteorológicos pronosticados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad 1.2	A2 C1.- Ampliación de Líneas de Drenaje y Alcantarillado	Porcentaje de Ampliación de Líneas de Drenaje y Alcantarillado	Bitácoras de Obra	Condiciones climatológicas adecuadas Existen acuerdos con las comunidades
Actividad 2.1	A1 C2.- Reparar Hundimientos y Socavones	Porcentaje de Hundimientos Reparados	Solicitudes de Rehabilitación	Condiciones climatológicas adecuadas Existen acuerdos con las comunidades
Actividad 2.2	A2 C 2.- Desazolver los Canales y Vasos Reguladores	Porcentaje de Desazolves a los Sistemas de Alcantarillado Pluvial	Calendario de Actividades	Seguridad a las Instalaciones

Ente Público: Municipio de Centro

MML-MIR (programa presupuestario): K004.- Electrificación

Modalidad: K

UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales



Expediente de ML-MIR del Programa Presupuestario K004 Electrificación

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K004.- Electrificación
Modalidad: K
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

XIII. Matriz de Indicadores para Resultados

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin Promover la ampliación de la infraestructura de electrificación en zonas rurales.	Nombre: Porcentaje de ampliaciones de infraestructura de electrificación de zonas rurales	Transparencia proactiva del municipio de Centro.	Los pobladores de áreas marginadas y aisladas del municipio de Centro cuentan con el servicio de energía eléctrica en sus viviendas.
Propósito El entorno rural de zonas marginadas y aisladas del municipio de Centro, tienen acceso a electrificación en sus viviendas.	Nombre: Índice de cumplimiento la ampliación de la infraestructura de electrificación en zonas rurales.	Transparencia proactiva del municipio de Centro.	Los pobladores de áreas marginadas y aisladas del municipio de Centro cuentan con el servicio de energía eléctrica en sus viviendas.
Componente 1 Redes eléctricas instaladas eficientes en el municipio de Centro.	Nombre: Índice de eficiencia del proyecto.	Transparencia proactiva del municipio de Centro.	Los pobladores de áreas marginadas y aisladas del municipio de Centro cuentan con el servicio de energía eléctrica en sus viviendas.

Ente Público: Municipio de Centro

MML-MIR (programa presupuestario): K004.- Electrificación

Modalidad: K

UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

Componente 2 Cobertura del servicio de energía eléctrica suficiente.	Nombre: Porcentaje de ampliaciones de redes eléctricas ampliadas	Transparencia proactiva del municipio de Centro.	Los pobladores de áreas marginadas y aisladas del municipio de Centro cuentan con el servicio de energía eléctrica en sus viviendas.
Actividad 1.1. Instalación de transformadores con capacidad suficiente para la carga demanda.	Nombre: Índice de instalación de transformadores por proyectos de ampliación de electrificación.	Transparencia proactiva del municipio de Centro.	Existe disponibilidad en el mercado de los equipos y capacidades que se requieren.
Actividad 1.2. La población de crecimiento irregular de los centros de población hace las gestiones pertinentes.	Nombre: Índice de lugares atendidos con proyectos de electrificación.	Transparencia proactiva del municipio de Centro.	La población en general hace uso de los medios disponibles para las gestiones.
Actividad 2.1 Suficientes proyectos de infraestructura de electrificación	Nombre: Porcentaje de proyectos operados.	Transparencia proactiva del municipio de Centro.	Los pobladores de áreas marginadas y aisladas del municipio de Centro cuentan con el servicio de energía eléctrica en sus viviendas.
Actividad 2.2	Nombre: Índice de recursos asignados.	Transparencia proactiva del municipio de Centro.	La asignación de presupuesto es en base a

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K004.- Electrificación
Modalidad: K
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales



Recursos económicos suficientes para proyectos de electrificación.			Resultados.
--	--	--	-------------

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K005 Urbanización
Modalidad: K Infraestructura
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales



Expediente de ML-MIR del Programa Presupuestario K005 Urbanización

XIII. Matriz de Indicadores para Resultados.

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a garantizar el mantenimiento e incremento del equipamiento y la infraestructura urbana y rural en el Municipio de Centro, mediante la planeación, desarrollo y ejecución de proyectos de construcción, rehabilitación, mantenimiento y ampliación de la obra pública municipal.	Índice porcentual en el cumplimiento a los proyectos de construcción, rehabilitación, mantenimiento y ampliación de la obra pública municipal.	Programa Anual de Obras y Actas de extinción de derechos y obligaciones de los proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.

Ente Público: Municipio de Centro
 MML-MIR (programa presupuestario): K005 Urbanización
 Modalidad: K Infraestructura
 UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

PROPÓSITO	El Municipio de Centro cuentan con infraestructura rural y urbana de calidad con apego a la normativa técnica y legal.	Índice de variación porcentual de infraestructura construida, rehabilitada, mantenida o ampliada.	Actas de extinción de derechos y obligaciones de los proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
COMPONENTE 1	Proyectos de construcción eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Índice de variación porcentual de Proyectos de construcción eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Actas de Recepción de Entrega-los Proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
COMPONENTE 2	Proyectos de rehabilitación y mantenimiento eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Índice de variación porcentual de Proyectos de rehabilitación y mantenimiento eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Actas de Recepción de Entrega-los Proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K005 Urbanización
Modalidad: K Infraestructura
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

COMPONENTE 3	Proyectos de ampliación eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Índice de variación porcentual de Proyectos de ampliación eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Actas de Recepción de Entregas de los Proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
COMPONENTE 4	Rehabilitaciones y ampliaciones de alumbrado público instaladas	Índice de mejoría en la cobertura de luminarias	Informe trimestral	Las condiciones climatológicas y la infraestructura medio ambiental, son favorables para la prestación
ACTIVIDAD 1	Ejecutar los proyectos de construcción, de infraestructura, con apego a la normativa técnica y legal.	Índice de variación porcentual de infraestructura construida.	Reportes de SIEN-GOB (Sistemas Enlazados para Gobiernos)	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
ACTIVIDAD 2	Ejecutar los proyectos de rehabilitación y mantenimiento, de infraestructura, con apego a la normativa técnica y legal.	Índice de variación porcentual de infraestructura rehabilitada y mantenida.	Reportes de SIEN-GOB (Sistemas Enlazados para Gobiernos)	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K005 Urbanización
Modalidad: K Infraestructura
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

ACTIVIDAD 3	Ejecutar los proyectos de ampliación, de infraestructura, con apego a la normativa técnica y legal.	Índice de variación porcentual de infraestructura ampliada.	Reportes de SIEN-GOB (Sistemas Enlazados para Gobiernos)	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
ACTIVIDAD 4.1	Elaborar proyectos para rehabilitaciones y ampliaciones de alumbrado público	Porcentaje de proyectos operados	Informe trimestral	Las condiciones climatológicas y la infraestructura medio ambiental, son favorables para la prestación
ACTIVIDAD 4.2	Gestionar recursos económicos para rehabilitaciones y ampliaciones de alumbrado público	Índice de recursos asignados	Informe analítico	Las condiciones climatológicas y la infraestructura medio ambiental, son favorables para la prestación

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K006 Infraestructura para la Salud
Modalidad: K Infraestructura
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales



Expediente de ML-MIR del Programa Presupuestario K006 Infraestructura para la Salud

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K006 Infraestructura para la Salud
Modalidad: K Infraestructura
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

XIII. Matriz de Indicadores para Resultados.

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a garantizar un servicio de salud de alta calidad a los habitantes del Municipio de Centro, mediante infraestructura para la salud suficiente y adecuada.	Índice porcentual en el cumplimiento a los proyectos de construcción, rehabilitación, mantenimiento y ampliación de la obra pública municipal.	Programa Anual de Obras y Actas de extinción de derechos y obligaciones de los proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
PROPÓSITO	El Municipio de Centro cuenta con una infraestructura para la salud suficiente, adecuada y con un adecuado mantenimiento.	Índice de variación porcentual de infraestructura construida, rehabilitada, mantenida o ampliada.	Actas de extinción de derechos y obligaciones de los proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
COMPONENTE 1	Proyectos de construcción eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Índice de variación porcentual de Proyectos de construcción eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Actas de Entrega-Recepción de los Proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K006 Infraestructura para la Salud
Modalidad: K Infraestructura
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

COMPONENTE 2	Proyectos de rehabilitación y mantenimiento eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Índice de variación porcentual de Proyectos de rehabilitación y mantenimiento eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Actas de Entrega-Recepción de los Proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
ACTIVIDAD 1	Ejecutar los proyectos de construcción, de infraestructura para la salud, con apego a la normativa técnica y legal.	Índice de variación porcentual de infraestructura construida.	Reportes de SIEN-GOB (Sistemas Enlazados para Gobiernos)	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
ACTIVIDAD 2	Ejecutar los proyectos de rehabilitación y mantenimiento, de infraestructura para la salud, con apego a la normativa técnica y legal.	Índice de variación porcentual de infraestructura rehabilitada y mantenida.	Reportes de SIEN-GOB (Sistemas Enlazados para Gobiernos)	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K008 Caminos
Modalidad: K Infraestructura
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales



Expediente de ML-MIR del Programa Presupuestario K008

Caminos

XIII. Matriz de Indicadores para Resultados.

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a garantizar el mantenimiento e incremento de los caminos en el Municipio de Centro, mediante la planeación, desarrollo y ejecución de proyectos de construcción, rehabilitación y mantenimiento de la obra pública municipal.	Índice porcentual en el cumplimiento a los proyectos de construcción, rehabilitación y mantenimiento de la obra pública municipal.	Programa Anual de Obras y Actas de extinción de derechos y obligaciones de los proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K008 Caminos
Modalidad: K Infraestructura
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

PROPÓSITO	El Municipio de Centro cuentan con caminos de calidad con apego a la normativa técnica y legal.	Índice de variación porcentual de infraestructura construida, rehabilitada y mantenida.	Actas de extinción de derechos y obligaciones de los proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
COMPONENTE 1	Proyectos de construcción eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Índice de variación porcentual de Proyectos de construcción eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Actas de Entrega-Recepción de los Proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
COMPONENTE 2	Proyectos de rehabilitación y mantenimiento eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Índice de variación porcentual de Proyectos de rehabilitación y mantenimiento eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Actas de Entrega-Recepción de los Proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
ACTIVIDAD 1	Ejecutar los proyectos de construcción, de caminos, con apego a la normativa técnica y legal.	Índice de variación porcentual de infraestructura construida.	Reportes de SIEN-GOB (Sistemas Enlazados para Gobiernos)	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K008 Caminos
Modalidad: K Infraestructura
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

ACTIVIDAD 2	Ejecutar los proyectos de rehabilitación y mantenimiento, de caminos, con apego a la normativa técnica y legal.	Índice de variación porcentual de infraestructura rehabilitada y mantenida.	Reportes de SIEN-GOB (Sistemas Enlazados para Gobiernos)	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
-------------	---	---	--	--

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K012 Edificios Públicos
Modalidad: K Infraestructura
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales



Expediente de ML-MIR del Programa Presupuestario K012 Edificios Públicos

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K012 Edificios Públicos
Modalidad: K Infraestructura
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

XIII. Matriz de Indicadores para Resultados.

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a garantizar los servicios públicos de alta calidad a los habitantes del Municipio de Centro, mediante Edificios Públicos suficiente y adecuada.	Índice porcentual en el cumplimiento a los proyectos de construcción, rehabilitación, mantenimiento y ampliación de la obra pública municipal.	Programa Anual de Obras y Actas de extinción de derechos y obligaciones de los proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K012 Edificios Públicos
Modalidad: K Infraestructura
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

PROPÓSITO	El Municipio de Centro cuenta con una infraestructura para los edificios públicos suficiente, adecuada y con un adecuado mantenimiento.	Índice de variación porcentual de infraestructura construida, rehabilitada, mantenida o ampliada.	Actas de extinción de derechos y obligaciones de los proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
COMPONENTE 1	Proyectos de construcción eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Índice de variación porcentual de Proyectos de construcción eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Actas de Entrega-Recepción de los Proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
COMPONENTE 2	Proyectos de rehabilitación y mantenimiento eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Índice de variación porcentual de Proyectos de rehabilitación y mantenimiento eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Actas de Entrega-Recepción de los Proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
ACTIVIDAD 1	Ejecutar los proyectos de construcción, de infraestructura para edificios públicos, con apego a la normativa técnica y legal.	Índice de variación porcentual de infraestructura construida.	Reportes de SIEN-GOB (Sistemas Enlazados para Gobiernos)	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K012 Edificios Públicos
Modalidad: K Infraestructura
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

ACTIVIDAD 2	Ejecutar los proyectos de rehabilitación y mantenimiento, de infraestructura para edificios públicos, con apego a la normativa técnica y legal.	Índice de variación porcentual de infraestructura rehabilitada y mantenida.	Reportes de SIEN-GOB (Sistemas Enlazados para Gobiernos)	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
-------------	---	---	--	--

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K013 Infraestructura para Protección al Ambiente
Modalidad: Gestión
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales



Expediente ML-MIR del Programa Presupuestarios K013 Infraestructura para la Protección Ambiental

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K013 Infraestructura para Protección al Ambiente
Modalidad: Gestión
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

XIII. Matriz de Indicadores para Resultados.

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a garantizar los servicios públicos de alta calidad a los habitantes del Municipio de Centro, mediante infraestructura para Protección al Ambiente suficiente y adecuada.	Índice porcentual en el cumplimiento a los proyectos de construcción, rehabilitación, mantenimiento y ampliación de la obra pública municipal.	Programa Anual de Obras y Actas de extinción de derechos y obligaciones de los proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
PROPÓSITO	El Municipio de Centro cuenta con una infraestructura para Protección al Ambiente, adecuada y con un adecuado mantenimiento.	Índice de variación porcentual de infraestructura construida, rehabilitada, mantenida o ampliada.	Actas de extinción de derechos y obligaciones de los proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
COMPONENTE 1	Proyectos de construcción eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Índice de variación porcentual de Proyectos de construcción eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Actas de Entrega-Recepción de los Proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K013 Infraestructura para Protección al Ambiente
Modalidad: Gestión
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

COMPONENTE 2	Proyectos de rehabilitación y mantenimiento eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Índice de variación porcentual de Proyectos de rehabilitación y mantenimiento eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Actas de Entrega-Recepción de los Proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
ACTIVIDAD 1	Ejecutar los proyectos de construcción, de infraestructura para Protección al Ambiente, con apego a la normativa técnica y legal.	Índice de variación porcentual de infraestructura construida.	Reportes de SIEN-GOB (Sistemas Enlazados para Gobiernos)	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
ACTIVIDAD 2	Ejecutar los proyectos de rehabilitación y mantenimiento, de infraestructura para Protección al Ambiente, con apego a la normativa técnica y legal.	Índice de variación porcentual de infraestructura rehabilitada y mantenida.	Reportes de SIEN-GOB (Sistemas Enlazados para Gobiernos)	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K014 Mejoramiento Integral de la Infraestructura Educativa,
Cultural y Deportiva
Modalidad: Gestión
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales



Expediente de ML-MIR del Programa Presupuestario K014 Mejoramiento Integral de la Infraestructura, Educativa, Cultural y Deportiva

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K014 Mejoramiento Integral de la Infraestructura Educativa, Cultural y Deportiva
Modalidad: Gestión
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

XIII. Matriz de Indicadores para Resultados.

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a garantizar los servicios públicos de alta calidad a los habitantes del Municipio de Centro, mediante infraestructura Educativa, Cultural y Deportiva suficiente y adecuada.	Índice porcentual en el cumplimiento a los proyectos de construcción, rehabilitación, mantenimiento y ampliación de la obra pública municipal.	Programa Anual de Obras y Actas de extinción de derechos y obligaciones de los proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
PROPÓSITO	El Municipio de Centro cuenta con una infraestructura Educativa, Cultural y Deportiva suficiente, adecuada y con un adecuado mantenimiento.	Índice de variación porcentual de infraestructura construida, rehabilitada, mantenida o ampliada.	Actas de extinción de derechos y obligaciones de los proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
COMPONENTE 1	Proyectos de construcción eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Índice de variación porcentual de Proyectos de construcción eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Actas de Entrega-Recepción de los Proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.

Ente Público: Municipio de Centro
MML-MIR (programa presupuestario): K014 Mejoramiento Integral de la Infraestructura Educativa, Cultural y Deportiva
Modalidad: Gestión
UR: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

COMPONENTE 2	Proyectos de rehabilitación y mantenimiento eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Índice de variación porcentual de Proyectos de rehabilitación y mantenimiento eficientemente planeados, desarrollados y ejecutados.	Actas de Entrega-Recepción de los Proyectos.	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
ACTIVIDAD 1	Ejecutar los proyectos de construcción, de infraestructura Educativa, Cultural y Deportiva, con apego a la normativa técnica y legal.	Índice de variación porcentual de infraestructura construida.	Reportes de SIEN-GOB (Sistemas Enlazados para Gobiernos)	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.
ACTIVIDAD 2	Ejecutar los proyectos de rehabilitación y mantenimiento, de infraestructura Educativa, Cultural y Deportiva, con apego a la normativa técnica y legal.	Índice de variación porcentual de infraestructura rehabilitada y mantenida.	Reportes de SIEN-GOB (Sistemas Enlazados para Gobiernos)	Existen las condiciones climáticas y sociales que permiten llevar a cabo los trabajos.



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario K023 Tecnologías de la Información**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin ¿Cuál es la contribución del programa a un objetivo nacional o sectorial?	Contribuir a garantizar el cumplimiento efectivo de las tareas de gobierno municipal encomendadas por la sociedad, con apego a los marcos constitucionales, al Estado de Derecho y a la ejecución de acciones que favorezcan a la población.	Índice de disponibilidad de operación	Informe del Programa Anual de la Gestión Municipal.	Existencia de un entorno político y social estable que permita la ejecución de las tareas de gobierno
Propósito ¿Qué resultado concreto se espera lograr con el programa en la población objetivo?	La capacidad de expansión del centro de datos del Municipio de Centro se incrementa.	Porcentaje de implementación del nivel Tier II en el Centro de Datos CMI	Aplicaciones y plataformas hospedadas en el centro de datos del gobierno municipal.	Las unidades administrativas aprovechan las capacidades ampliadas del centro de datos
Componente 1 ¿Qué bienes o servicios deberán ser producidos y entregados por el programa para lograr el propósito	Infraestructura del Centro de Datos CMI ampliada	Porcentaje de avance de la instalación de los equipos de ampliación.	El centro de datos alcanza el nivel Tier II en sus capacidad de operación.	Proveedores competentes y confiables para la instalación de equipos
Actividad 1.1 ¿Qué hay que hacer para producir y entregar los bienes y servicios del programa?	Equipos y licenciamientos especializados adquiridos	Porcentaje de cumplimiento del programa de adquisición de bienes informáticos	El centro de datos cuenta con capacidad redundante.	Calidad y compatibilidad de los equipos adquiridos con la infraestructura existente
Actividad 1.2	Monitoreo del gasto	Porcentaje de avance de monitoreo del gasto	Cantidad de plataformas operando en la infraestructura del centro de datos municipal	Colaboración de todas las áreas involucradas en proporcionar datos precisos y oportunos



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario K024 Adquisición de Bienes Muebles**

ENTE Municipio de Centro
PÚBLICO
MML-MIR K024 Adquisición de Bienes Muebles
MODALIDA K Proyectos de Inversión
D
UR Dirección de Administración



XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a impulsar un gobierno moderno, eficiente y honesto.	Porcentaje de requisiciones atendidas en el año fiscal.	Reporte de pedidos, Reporte de salidas de almacén. Reportes sistema SIEN-GOB	La adquisición de bienes muebles se realiza sin contratiempo y se cumple con la normativa aplicable.
Propósito	Eficientar la capacidad operativa y administrativa del H. Ayuntamiento de Centro.	Con este indicador se mide el porcentaje de unidades atendidas	Calendario de atención de las solicitudes, facturas ingresadas por los proveedores. Reportes sistema SIEN-GOB	Las unidades administrativas reciben el 100% de lo solicitado en un tiempo no mayor a 1.5 meses de haber solicitado los bienes muebles.
Componente 1	Eficiente planeación de los procedimientos de compras	porcentaje de pedidos cerrados y tramitados a pago.	Cantidad de requisiciones ingresadas para su atención. Reporte de asignados Reporte de Pedidos cerrados. Reportes sistema SIEN-GOB	Los procesos de adquisiciones se cumplen de acuerdo a lo establecido al programa establecido.
Componente 2	Inventario actualizado de altas y bajas de los bienes muebles.	Porcentaje de altas de los bienes muebles adquiridos	Inventario actualizado de altas y bajas Reportes sistema SIEN-GOB	Los inventarios de bienes muebles están actualizados y sistematizados.

ENTE
PÚBLICO
MML-MIR
MODALIDA
D
UR

Municipio de Centro
K024 Adquisición de Bienes Muebles
K Proyectos de Inversión
Dirección de Administración



Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Eficiencia en los procesos de compra	Porcentaje de procesos de adjudicación realizados	Calendario de sesiones del Comité de Compras. Evaluación Presupuestaria en la Autoevaluación. Reportes sistema SIEN-GOB, procesos de adjudicación realizados, programa anual de adquisiciones.	Las compras consolidadas permiten la optimización del presupuesto, cumplimiento en la entrega de los bienes muebles, generar un inventario confiable y con transparencia.
Actividad 1.2	Eficiente control del inventario de bienes muebles	Porcentaje de bienes muebles adquiridos y asignados.	Resguardos de los bienes muebles firmados. Órdenes de pago.	Los usuarios firman los resguardos de los bienes muebles asignados a los 10 días



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario 0001 Evaluación y Control**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el cumplimiento efectivo de las tareas de gobierno encomendadas por la sociedad, con apego a los marcos constitucionales, al Estado de Derecho y a la ejecución de acciones que favorezcan a la población.	Nombre: Porcentaje de Disminución de observaciones del OSFE (Auditorías de Cumplimiento Financiero y Técnico)	Nombre: Informes de Auditorías del OSFE	Las Dependencias, Unidades Administrativas y Órganos Desconcentrados, cumplen con sus atribuciones.
Propósito	Las Dependencias, Unidades Administrativas y Órganos Desconcentrados del Ayuntamiento de Centro, son auditados por la Contraloría Municipal para el correcto ejercicio del gasto público.	Nombre: Porcentaje de Auditorías Internas realizadas	Nombre: Orden de Auditorías y Programa Anual de Auditorías Internas	Las Dependencias, Unidades Administrativas y Órganos Desconcentrados, entregan información requerida en tiempo y forma.
Componente 1	Mecanismos de control (supervisiones y autoevaluaciones) cumplidos con el marco normativo	Nombre: Porcentaje de Mecanismos de Control realizados	Nombre: Cédulas de Verificación de Obras y Oficios.	Dependencias, Unidades Administrativas y Órganos Desconcentrados, cumplen con la entrega de información en tiempo y forma; las condiciones climatológicas permiten las supervisiones de obras.
Componente 2	Instrumentos de Transparencia (entregas recepción, constancia de no inhabilitados y los registros de contratistas) con el Marco Normativo cumplidos	Nombre: Porcentaje de Instrumentos de Transparencia	Nombre: Actas de Entrega Recepción, Acuse de recibo de las Constancias expedidas y Cédula de Registro de Contratistas	Los solicitantes de los trámites administrativos, entregan la información requerida correctamente.
Componente 3	Observaciones emitidas por las Entidades de Fiscalización atendidas	Nombre: Porcentaje de Observaciones de Auditorías Externas	Nombre: Cédulas de observaciones, y Cédula de Solventaciones y Oficios.	Dependencias, Unidades Administrativas y Órganos Desconcentrados, cumplen con la entrega de información en tiempo y forma, conforme al Marco Normativo.
Componente 4	Acuerdos de Inicio de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa, emitidos conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas.	Nombre: Porcentaje de Acuerdos de Inicio de Procedimientos de Responsabilidad Administrativas	Nombre: Acuerdo de Inicio de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa y los Informes de Presunta	Los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa reúnen lo dispuesto en la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
			Responsabilidad Administrativa aceptados	
Actividad 1.1	Supervisión de obra pública.	Nombre: Porcentaje de Supervisión de Obra Pública	Nombre: Cédulas de Verificación, Actas de Sitio y Oficios.	Condiciones climatológicas adecuadas y vehículos en buen estado, para realizar las supervisiones.
Actividad 1.2	Cumplimiento de Autoevaluación Trimestral.	Nombre: Porcentaje de Entrega de Autoevaluaciones	Nombre: Oficios y Autoevaluación integrada	Dependencias, Unidades Administrativas y Órganos Desconcentrados involucradas en el proceso de Autoevaluación, cumplen con la entrega de información en tiempo y forma
Actividad 2.1	Cumplimiento del Marco Normativo, mediante Entregas Recepción.	Nombre: Porcentaje de Entrega-Recepción realizadas	Nombre: Actas de Entrega Recepción	El servidor público saliente y entrante solicita su Entrega Recepción en tiempo y forma.
Actividad 2.2	Emisión de Constancias de No Inhabilitado.	Nombre: Porcentaje de Expedición de Constancias de No Inhabilitado	Nombre: Acuse de recibo de las Constancias de No Inhabilitado expedidas.	Los solicitantes de las Constancias de No Inhabilitado realizan su pago oportunamente.
Actividad 2.3	Emisión del Registro de Contratistas.	Nombre: Porcentaje de Registro de Contratistas	Nombre: Cédula de Registro de Contratistas	Los solicitantes de los Registros de Contratistas, entregan la información requerida correctamente
Actividad 3.1	Atención de Auditorías Externas	Nombre: Porcentaje de Atención de Auditorías Externas	Nombre: Oficios	Dependencias, Unidades Administrativas y Órganos Desconcentrados, cumplen con la entrega de información en tiempo y forma.
Actividad 4.1	Inicio de Expedientes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Nombre: Porcentaje de Inicios de Expedientes de Presunta Responsabilidad Administrativa	Nombre: Expedientes, escritos de denuncias, comparecencias, oficios o autos de radicación oficiosos.	Las modalidades (denuncias de oficios o auditorías) de Inicio de Investigación, cumplen con la Ley General de Responsabilidades Administrativas.
Actividad 4.2	Ejecución de los acuerdos para el desahogo de procedimientos administrativos de investigación.	Nombre: Porcentaje de Desahogo de Procedimientos Administrativos de Investigación	Nombre: Expedientes, Acuerdos u oficios.	Las autoridades o personas a quienes se formulan requerimientos de información, las atienden en tiempo y forma.



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario O002 Transparencia Y Rendición De Cuentas de
la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Contribuir a promover mecanismos de participación ciudadana, estableciendo vínculos permanentes con los actores y organizaciones de la sociedad civil para planear y evaluar, con el consenso ciudadano, los programas y acciones, garantizando el uso eficiente y transparente, así como la rendición de cuentas, de los recursos públicos mediante la implementación de plataformas digitales que innoven los procesos para los bienes y servicios que ofrece el Ayuntamiento.	NOMBRE: Grado de cumplimiento del Índice de Gobierno Abierto, Ordenado Responsable y Transparente. TIPO: Impacto. DIMENSIÓN: Eficacia. ÁMBITO: Impacto ALGORITMO: $TVGA = [(IGA \text{ año } n) / (IGA \text{ año } n+3)] \times 100$ TVET = Tasa de Variación de Gobierno Abierto. IET = Índice de Gobierno Abierto. n = 2024. METAS: 100%.	NOMBRE: Tablero de Control implementado para el seguimiento y Evaluación del POA y del Plan Municipal de Desarrollo 2021 - 2024. UNIDAD DE ANÁLISIS: Grado de cumplimiento de las líneas de acción (Componentes) del programa respectivo. COBERTURA GEOGRÁFICA: Municipal. DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: municipal. PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: Anual. FECHA DE PUBLICACIÓN: 2024	Las políticas públicas en materia de Gobierno Abierto, Responsable y Transparente se mantienen en el tiempo.
Propósito	Los Ciudadanos tienen Garantizado el acceso ciudadano a la información pública.	NOMBRE: Tasa de variación de población participativa. TIPO: Estratégico. DIMENSIÓN: Eficacia. ÁMBITO: Resultado. ALGORITMO: $TVPP = ((NSAE/NSAA) - 1) \times 100$ DONDE: TVPP= Tasa Variación de Población Participativa.	NOMBRE: Informe Estadístico (Base de Datos). UNIDAD DE ANÁLISIS: Participación ciudadana. COBERTURA GEOGRÁFICA: Mundial. DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Cualquier parte del Mundo. PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: Anual.	Falla en el Sistema de la Plataforma Nacional de Transparencia y el Portal de Transparencia.

		NSAE= Número de solicitudes del año de estudio. NSAA= Número de solicitudes del año anterior. METAS: 100%.	FECHA DE PUBLIACIÓN: 2024.	
Componente 1	Sensibilizado a sectores y actores ciudadanos sobre los mecanismos para realizar sus solicitudes de información (Plataforma Nacional de Transparencia).	NOMBRE: Porcentaje de sensibilización de los sectores/actores. TIPO: Gestión. DIMENSIÓN: Eficacia. ÁMBITO: Impacto. ALGORITMO: $PFAIP = (NEP / NER) * 100$ DONDE: PFAIP= Porcentaje de fomento al acceso a la información pública. NEP=Número de acciones programadas. NER=Número de acciones realizadas. METAS: 100%.	NOMBRE: Cronograma de actividades realizados. UNIDAD DE ANÁLISIS: Actividades de fomento de acceso a la información pública. COBERTURA GEOGRÁFICA: Municipal. DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Municipal. PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMCIÓN: Trimestral. FECHA DE PUBLIACIÓN: 30 días después del cierre del trimestre.	No cumplir en su totalidad con las actividades programadas.
Componente 2	Los plazos de respuesta a las solicitudes de acceso a la información pública municipal reducido.	NOMBRE: Promedio de días hábiles de respuesta, según la LGTAIP y la LTAIPET. TIPO: Gestión. DIMENSIÓN: Eficacia. ÁMBITO: Resultado ALGORITMO: $PDSC = (NDSC / NTSC) * 100$ DONDE: PDSC= Promedio de los días de las solicitudes concluidas. NDSC=Número de total de días de las solicitudes concluidas. NTSC=Número total de solicitudes concluidas. METAS: 10 días.	NOMBRE: Informes Estadísticos. UNIDAD DE ANÁLISIS: Promedio en días de atención. COBERTURA GEOGRÁFICA: Municipal. DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Municipal. PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMCIÓN: Trimestral. FECHA DE PUBLIACIÓN: 5 días hábiles después de concluido el trimestre.	La población se inconforme con las respuestas.

Actividad 1.1.	Difusión a través de platicas, volantes, trípticos en materia al acceso a la información pública como derecho humano.	NOMBRE: Porcentaje de difusión realizada. TIPO: Gestión. DIMENSIÓN: Eficacia. ÁMBITO: Proceso. ALGORITMO: $PDR = \frac{NERD}{NER} * 100$ DONDE: PDR= Porcentaje de difusión realizada. NERD= Número de actividades difundidas. NER= Número de actividades realizadas. METAS: 100%.	NOMBRE: Programa de Trabajo. UNIDAD DE ANÁLISIS: Difusión. COBERTURA GEOGRÁFICA: Municipal. DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Municipal. PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: Trimestral. FECHA DE PUBLICACIÓN: 30 días después del cierre del trimestre.	La ciudadanía acude a las actividades en materia de transparencia.
Actividad 1.2.	Capacitación a los enlaces de transparencia acerca de la importancia de la entrega oportuna y accesible de la información que generan.	NOMBRE: Promedio de enlaces capacitados. TIPO: Gestión. DIMENSIÓN: Eficacia. ÁMBITO: Proceso. ALGORITMO: $PEC = \frac{NE}{NEC} * 100$ DONDE: PEC= Promedio de enlaces capacitados. NE=Número de enlaces. NEC= Número de enlaces capacitados. METAS: 100%.	NOMBRE: Lista de asistencia a las capacitaciones. UNIDAD DE ANÁLISIS: Capacitaciones, Cursos y Talleres. COBERTURA GEOGRÁFICA: Municipal. DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA: Municipal. PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: Trimestral. FECHA DE PUBLICACIÓN: 30 días después del cierre del trimestre.	Siempre y cuando asistan los enlaces de las dependencias.



2021-2024

Expediente de ML-MIR del

Programa Presupuestario P002 Ordenamiento Territorial para el Ejercicio

Fiscal 2025

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
FIN CONTRIBUIR a Impulsar un gobierno moderno, eficiente y honesto que escuche a todas las voces y promueva un diálogo permanente con la población y organizaciones de la sociedad civil, privilegiando la atención oportuna de las necesidades más sensibles de la gente, MEDIANTE los procesos de planeación urbana - rural, ordenamiento territorial, medio ambiente y movilidad	TASA DE VARIACIÓN de los Objetivos de Desarrollo Sustentable (ODS) en los procesos de planeación urbana - rural, ordenamiento territorial, medio ambiente y movilidad del Municipio de Centro	ÍNDICE BÁSICO DE LAS CIUDADES PRÓSPERAS • Centro • Villahermosa, emitido por ONU HABITAT en colaboración con el INFONAVIT	La población el municipio cumplan los criterios establecidos en los procesos de planeación establecidos.
PROPÓSITO Los procesos de planeación territorial, urbana y de movilidad del Municipio ALCANZAN la vanguardia	PORCENTAJE de los procesos de planeación territorial, urbana y de movilidad del Municipio	Reporte Trimestral de Gestión Municipal	Si los actores normativos mantienen su política actual de planeación territorial, urbana y de movilidad
COMPONENTE Los Instrumentos de planeación en materia de urbana - rural, ordenamiento territorial, medio ambiente y movilidad sustentable ACTUALIZADOS	PORCENTAJE de Instrumentos de planeación urbana - rural, ordenamiento territorial, medio ambiente y movilidad sustentable actualizados	Reporte Trimestral de Gestión Municipal	Si los actores normativos mantienen su política actual de planeación territorial, urbana y de movilidad
ACTIVIDAD 1. ELABORACIÓN de programas y proyectos de planeación en materia de planeación urbana - rural, ordenamiento territorial y medio ambiente	PORCENTAJE de programas y proyectos de planeación de planeación urbana - rural, ordenamiento territorial y medio ambiente	Reporte Trimestral de Gestión Municipal	Si los actores normativos mantienen su política actual de planeación territorial, urbana y de movilidad
ACTIVIDAD 2 ELABORACIÓN de programas y proyectos de planeación en materia de movilidad sustentable	PORCENTAJE de programas y proyectos de planeación de movilidad sustentable	Reporte Trimestral de Gestión Municipal	Si los actores normativos mantienen su política actual de planeación territorial, urbana y de movilidad
ACTIVIDAD 3 IMPLEMENTAR mecanismos de participación ciudadana en materia de planeación urbana - rural, ordenamiento territorial, medio ambiente y movilidad sustentable	PORCENTAJE de Mecanismos de participación ciudadana e intervenciones de planeación urbana - rural, ordenamiento territorial, medio ambiente y movilidad sustentable	Reporte Trimestral de Gestión Municipal	Si las condiciones socioeconómicas prevalecen



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario P005 Política y Gobierno**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Mide la proporción de plataformas digitales que operan facilitando los tramites de ciudadanía y los procesos administrativos, del total de plataformas digitales planificadas.	Porcentaje de plataformas digitales que facilitan tramites de la ciudadanía y procesos administrativos	Informe anual de actividades	Los compromisos establecidos en nuestro PMD 2021-2024 se cumplen en todas las áreas del Ayuntamiento
Propósito	Las áreas de la secretaria del Ayuntamiento generan acciones que facilita e incentiva la participación de los habitantes del municipio de Centro	Porcentaje de participación ciudadana en las acciones del Ayuntamiento	Informe anual de actividades	Los habitantes del municipio de Centro usan todos los canales de trámites generan la participación en el municipio.
Componente 1	Acciones e incentivos que fomenten la participación ciudadana	Porcentaje de jóvenes que tienen catilla militar	Informe mensual y trimestral de actividades	Las campañas de difusión planeadas en el Gobierno Municipal se cumplen en su totalidad en beneficio de la ciudadanía de Centro
Componente 2	Seguimiento de audiencias, actos protocolarios, reunión de trabajo y gestión social a la ciudadanía	Porcentaje de actividades con seguimiento ciudadana	Informe mensual y trimestral de actividades	Los habitantes del Municipio de Centro reciben oportunamente respuesta a sus demandas
Componente 3	Acciones realizadas por el Gobierno Municipal	Porcentaje en las acciones realizadas del programa gubernamental	Informe mensual y trimestral de actividades	Las condiciones externas permiten el cumplimiento en su totalidad de las acciones planeadas
Actividad 1.1	Coadyuvar a la generación de trámites y servicios que realiza el Ayuntamiento de Centro	Porcentaje de trámites y servicios generados	Informe mensual y trimestral de actividades	Se generan trámites y servicios en el municipio de centro para la ciudadanía.

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Diseñar Concordancia de acuerdos y resoluciones entre el presidente Municipal y Cabildo	Porcentaje de acuerdos y resoluciones del cabildo.	Informe mensual y trimestral de actividades de actas y resoluciones de cabildo	El Gobierno del Municipio de Centro emite acuerdos para su buen desempeño y beneficio a la ciudadanía.
Actividad 2.1	Atender las peticiones ciudadanas, para reducir el índice del problema social en el municipio de centro.	Porcentaje de atenciones y solicitudes atendidas	Informe mensual y trimestral de actividades	El gobierno de centro cumple sus compromisos mediante la mediación, canalizando y dando seguimiento los problemas o solicitudes ciudadanas
Actividad 2.2	Coadyuvar en las gestiones que requieran las asociaciones religiosas, para la realización de sus diversas actividades y actualización de padrón de iglesias	Porcentaje de gestión por asociaciones religiosas	Informe mensual y trimestral de actividades	El gobierno del municipio de centro realiza el seguimiento oportuno de las gestiones de asociaciones religiosas
Actividad 3.1	Informar a la población las acciones realizadas por el gobierno municipal	Porcentaje de áreas que contribuyen a la integración de la información de gestión de gobierno municipal	Informe mensual y trimestral de actividades	Se da seguimiento oportuno a las acciones del gobierno municipal



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario P009 Administración Financiera**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el cumplimiento efectivo de las tareas de gobierno encomendadas por la sociedad, con apego a los marcos constitucionales, al Estado de Derecho y a la ejecución de acciones que favorezcan a la población, mediante el incremento de la recaudación de impuestos, derechos, productos y aprovechamientos.	Variación porcentual de la recaudación de impuestos, derechos, productos y aprovechamientos	Base de datos de la Subdirección de Ingresos	Los contribuyentes cumplen con el ejercicio de sus contribuciones y derechos.
Propósito	Motivar el ejercicio responsable de la ciudadanía en el pago del impuesto predial	Variación porcentual de cuentas prediales pagadas	Base de datos de la Subdirección de Ingresos	Los contribuyentes acuden a pagar su impuesto predial en tiempo
Componente 1	Abatir la cartera de rezago de impuesto predial	Disminución del índice de morosidad de la cartera de impuesto predial	Base de datos de la Subdirección de Ejecución Fiscal	Los contribuyentes morosos se regularizan
Componente 2	Difundir los programas de incentivos fiscales	Porcentaje de programas de difusión de incentivos fiscales de impuestos y derechos implementados	Publicaciones generadas	Los ciudadanos se informan sobre los programas incentivos fiscales
Componente 3	Gestionar la regularización de comercios, industrias y servicios.	Variación porcentual de comercios regularizados	Base de datos de la Subdirección de Ejecución Fiscal	Los contribuyentes acuden a regularizar sus comercios

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Entregar notificaciones a contribuyentes morosos de impuesto predial	Incremento porcentual de notificaciones entregadas a contribuyentes morosos de impuesto predial	Base de datos de Subdirección de Ejecución Fiscal	Los contribuyentes asisten a informarse para estar al día en el pago de sus contribuciones
Actividad 1.2	Impulsar el uso de plataformas digitales de pago de impuesto predial	Variación porcentual de pagos en línea de impuesto predial	Base de datos de la Subdirección de Ingresos	Los contribuyentes hacen uso de las plataformas digitales de pagos
Actividad 1.3	Incentivar la participación del contribuyente en el pago del impuesto predial	Incremento porcentual de cuentas prediales pagadas con incentivos fiscales	Base de datos de la Subdirección de Ingresos	Los contribuyentes se benefician con la aplicación de incentivos fiscales en sus cuentas prediales
Actividad 2.1	Generar campañas de difusión de los programas de incentivos fiscales en redes sociales oficiales	Porcentaje de campañas de difusión estacionales generadas en redes sociales	Publicaciones generadas	Los contribuyentes se informan de los programas de incentivos fiscales a través de redes sociales
Actividad 2.2	Implementar campañas de difusión de los programas estacionales	Porcentaje de campañas de difusión de los programas estacionales generadas	Publicaciones generadas	Los contribuyentes se informan de los programas estacionales
Actividad 3.1	Atender oportunamente las solicitudes de trámites de licencias de funcionamiento nuevas	Porcentaje de licencia de funcionamiento nuevas	Base de datos de Subdirección de Ejecución Fiscal	Los comerciantes asisten a tramitar oportunamente su licencia de funcionamiento.
Actividad 3.2	Regularizar los comercios en la gestión de la licencia de funcionamiento	Incremento porcentual de licencias de funcionamiento regularizadas	Base de datos de Subdirección de	Los comerciantes asisten a regularizar su



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario
P010 Administración Programática y Presupuestal**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin: Contribuir a establecer mejores controles para mantener el equilibrio financiero, mediante un proceso de gestión ordenado del ejercicio del gasto público.	Porcentaje de avance en el ejercicio sobre el techo presupuestario inicial en el año fiscal.	Informes financieros y presupuestarios del Sistema SIEN-GOB.	Los ejecutores del gasto actualicen la documentación presupuestal de los proyectos ejercidos.
Propósito: Los recursos financieros disponibles son administrados conforme a la normatividad programática y presupuestal, alineados al Plan Municipal de Desarrollo.	Porcentaje de ejecución presupuestaria alineado al Plan Municipal de Desarrollo.	Informes financieros y presupuestarios del Sistema SIEN-GOB y el Plan Municipal de Desarrollo.	Los ejecutores del gasto actualicen la documentación presupuestal de los proyectos ejercidos.
Componente 1: Planeación y programación. Establecimiento de objetivos, metas y prioridades de gasto público en consonancia con las políticas y estrategias gubernamentales. <i>Incluye la elaboración de planes de desarrollo y programas sectoriales.</i>	Porcentaje de alineación del presupuesto de egresos aprobado con el Plan Municipal de Desarrollo.	Presupuesto de egresos aprobado y publicado en el Periódico Oficial del Estado de Tabasco y el Plan Municipal de Desarrollo.	
Componente 2: Presupuestación. Proceso de elaboración y aprobación del presupuesto, que implica la asignación de recursos financieros a diferentes programas y actividades. <i>Incluye la formulación del anteproyecto del presupuesto de egresos, su revisión y seguimiento de su aprobación legislativa.</i>	Avance de la presupuestación con respecto a los límites de la Ley de Ingresos.	Informes financieros y presupuestarios del Sistema SIEN-GOB.	Los ejecutores del gasto actualicen la documentación presupuestal de los proyectos ejercidos.
Componente 3: Ejecución del presupuesto. Implementación del presupuesto de egresos aprobado, incluyendo la gestión de los ingresos para el gasto público. <i>Involucra la administración</i>	Avance alcanzado en el ejercicio presupuestal programado.	Informes financieros y presupuestarios del Sistema SIEN-GOB.	Los ejecutores del gasto actualicen la documentación presupuestal de los proyectos ejercidos.

Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
<i>de los recursos financieros, la contratación pública y el seguimiento del gasto.</i>			
Actividad 1.1. Realización de la Consulta Ciudadana.	c	Sistema de Gestión Ciudadana.	Contando con la participación de la ciudadanía en la consulta ciudadana.
Actividad 1.2. Elaboración de planes y programas.	Grado de alineación del presupuesto de egresos modificado al Plan Municipal de Desarrollo.	Informes financieros y presupuestarios del Sistema SIEN-GOB y el Plan Municipal de Desarrollo.	Los ejecutores del gasto actualicen la documentación presupuestal de los proyectos ejercidos.
Actividad 2.1. Formulación del presupuesto de egresos.	Porcentaje de modificación presupuestal.	Informes financieros y presupuestarios del Sistema SIEN-GOB.	Los ejecutores del gasto actualicen la documentación presupuestal de la proyección en el presupuesto de egresos.
Actividad 2.2. Aprobación del presupuesto de egresos.	Porcentaje de modificación del programa normal del presupuesto de egresos.	Informes financieros y presupuestarios del Sistema SIEN-GOB.	Los ejecutores del gasto actualicen la documentación presupuestal de la proyección en el presupuesto de egresos.
Actividad 3.1. Ejecución presupuestaria.	Tasa del inicio de la ejecución presupuestaria.	Informes financieros y presupuestarios del Sistema SIEN-GOB.	Los ejecutores del gasto actualicen la documentación presupuestal de los proyectos ejercidos.
Actividad 3.2. Monitoreo y control presupuestal.	Índice de contratación y ejecución del presupuesto de egresos del municipio de Centro.	Informes financieros y presupuestarios del Sistema SIEN-GOB.	Los ejecutores del gasto actualicen la documentación presupuestal de los proyectos ejercidos.



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario P011 Modernización Administrativa**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	CONTRIBUIR a garantizar el cumplimiento efectivo de las tareas de gobierno encomendadas por la sociedad, con apego a los marcos constitucionales, al Estado de Derecho y a la ejecución de acciones que favorezcan a la población	Porcentaje de cumplimiento normativo	Informe Anual de la Gestión Municipal	Que se cumpla con lo estipulado en la Ley Orgánica para el Estado de Tabasco y sus Municipios
Propósito	Los servidores públicos del Gobierno Municipal de Centro EJECUTAN eficientemente sus funciones con orden, responsabilidad y transparencia	Porcentaje de servidores públicos con capacidad de respuesta y vocación de servicio	Informe Anual de la Gestión Municipal	Servidores públicos comprometidos para brindar un mejor servicio
Componente 1	Reingeniería administrativa y desarrollo organizacional	Porcentaje de instrumentos normativos actualizados	Publicación en el portal electrónico del H. Ayuntamiento de Centro	Mantener los lineamientos e instrumentos actualizados conforme a la normatividad aplicable, de acuerdo con las funciones de las

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
				unidades administrativas
Componente 2	Mecanismos de divulgación de la historia municipal de Centro, Tabasco implementados	Porcentaje de actividades de divulgación de la historia municipal	Informe trimestral de gestión municipal	Que sean autorizadas las actividades de divulgación proyectadas
Actividad 1.1	Capacitaciones para la formación continua de los servidores públicos	Porcentaje de servidores públicos capacitados	Informe trimestral de gestión municipal	Que los servidores públicos estén debidamente capacitados para ejercer su función de manera eficiente y responsable
Actividad 1.2	Realización de bajas de Documentos de Comprobación Administrativa Inmediata (DCAI)	Porcentaje de unidades administrativas que realicen bajas de DCAI	Actas administrativas que atestiguan la realización de bajas de DCAI publicadas en el portal del H. Ayuntamiento	Que los servidores públicos conozcan el procedimiento de realización de bajas de DCAI
Actividad 1.3.	Elaboración de inventarios de archivos de trámite y guías simples de archivos	Porcentajes de inventarios de archivos de trámites y guías simples de archivos elaborados	Cumplimiento con las obligaciones de Transparencia considerados en el artículo 76, fracción XLV de la LTAIPET	Que los servidores públicos estén debidamente capacitados en los procesos técnicos

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		por las unidades administrativas		del archivo de trámite
Actividad 1.4	Solicitudes de servicios tecnológicos a las unidades administrativas	Porcentaje de servicios tecnológicos brindados	Informe trimestral de la gestión municipal	Contar con las herramientas necesarias para la ejecución de las funciones administrativas, normativas y operativas
Actividad 2.1	Realización de actividades de divulgación de documentos históricos	Porcentaje de divulgación de documentos históricos realizados.	Informe trimestral de la gestión municipal	Que las actividades de divulgación proyectadas se ejecuten eficientemente



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario P018 Evaluación del Desempeño**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultados

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el cumplimiento efectivo de las tareas de gobierno encomendadas por la sociedad con apego a los marcos constitucionales, al Estado de Derecho y a la ejecución de acciones que favorezcan a la población, para consolidar el sistema de seguimiento, control y evaluación de la gestión municipal	Porcentaje del nivel de avance en la implantación y operación del PbR-SED, de la SHCP sección Evaluación	Diagnóstico PbR-SED de la SHCP	Las políticas públicas en materia de Gobierno Abierto se mantienen en el tiempo
Propósito	Mayor implementación del PbR-SED en la gestión municipal	Tasa de variación del índice de implantación del PbR-SED	Informe Anual de la SHCP	La SHCP mantiene los mismos criterios de validación del cuestionario
Componente 1	Servidores Públicos capacitados en el tema de GpR	Porcentaje de servidores públicos municipales capacitados en PbR-SED	Programa Anual de Capacitación	Los servidores públicos asisten a las capacitaciones proporcionadas por la Unidad de Evaluación del Desempeño
Componente 2	Programas presupuestarios evaluados	Porcentaje de avance del Programa de PAE	Programa Anual de Evaluación del ejercicio en curso	El Programa Anual de Evaluación se lleva a cabo conforme a los lineamientos establecidos
Componente 3	Expedientes técnicos ML-MIR inscritos	Porcentaje de matrices vinculadas al Presupuesto de Egresos Municipal	Reporte de seguimiento trimestral de indicadores entregados al OSFE	Las Unidades Responsables de los Programas Presupuestarios elaboran su MIR correctamente
Actividad 1.1	Realizar cursos de capacitación PbR-SED	Porcentaje de realización de cursos	Programa Anual de Capacitación	Participan servidores públicos involucrados en la elaboración de las MIR
Actividad 1.2	Elaboración de un diagnóstico de necesidades de capacitación (DNC)	Porcentaje de diagnósticos de capacitación elaborados	Reporte de la bitácora de capacitación	Participan servidores públicos con base al diagnóstico

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad 2.1	Contratación de un evaluador externo	Índice de Elegibilidad del Evaluador Externo	Requisitos mínimos de elegibilidad	Siempre y cuando las consultorías evaluadoras cumplan con los requisitos mínimos de elegibilidad del Municipio
Actividad 2.2	Supervisión de los avances del PAEM	Porcentaje de avances en la supervisión del PAEM	Unidad de Evaluación del Desempeño del Municipio	Unidad de Evaluación de Desempeño
Actividad 3.1	Inscripción de los expedientes técnicos por el Consejo Estatal de Evaluación	Porcentaje de los expedientes técnicos registrados por el CEE	Consejo Estatal de Evaluación	El Consejo Estatal registra los expedientes
Actividad 3.2	Validación por la Unidad de Evaluación de Desempeño Municipal	Porcentaje de los expedientes técnicos validados por la Unidad de Evaluación Municipal	Unidad de Evaluación del Desempeño Municipal	Unidad de Evaluación del Desempeño Municipal



**Expediente de ML-MIR del
Programa Presupuestario P020 Mejora Regulatoria y Simplificación
Administrativa**

XIII.- Matriz de Indicadores para Resultado

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico de Centro, con un ambiente propicio para la atracción de inversión nacional y extranjera, mediante menores trámites y tiempos e infraestructura y servicios que eleven la competitividad	Incrementar el nivel de satisfacción ciudadana en la atención.	Informe de satisfacción	Encuestas de satisfacción en la calidad del servicio.
Propósito	Reducir el costo económico social de los trámites y servicios del Municipio de Centro.	Cantidad de acciones de simplificación ejecutadas.	Informe de acciones simplificadas	Existe el interés y la coordinación de los tres niveles de gobierno para la implementación de la mejora regulatoria.
Componente 1	Servidores públicos capacitados en materia de Mejora Regulatoria	Porcentaje de servidores públicos capacitados en la política pública de Mejora Regulatoria, certificaciones y atención al usuario.	Informe de servidores públicos capacitados	Disposición de los servidores públicos para capacitarse y aplicar los conocimientos aprendidos de cara al usuario.
Actividad 1.2	Cantidad de procedimientos revisados para la simplificación.	Porcentaje de procedimientos revisados para la simplificación	Indicadores	Las Dependencias se comprometen a la revisión de los procesos para la simplificación de los mismos.